



ООО «ЗИЛАНТ»

**ПО «Универсальная платформа выпуска и оборота
цифровых активов с использованием технологии
распределенного реестра»**

**Работа в Личном кабинете Номинального держателя
Руководство пользователя**

Версия 1.0.8

Листов: 66

Оглавление

Оглавление.....	2
1. Термины и сокращения	4
2. Общие сведения	6
2.1. Назначение документа	6
2.2. Уровень подготовки пользователей	6
3. Главная страница	7
4. Реестр выпусков.....	11
5. Работа в Личном кабинете Номинального держателя.....	12
5.1. Подготовка к работе.....	12
5.1.1. Требования к установленному программному обеспечению	12
5.1.2. Требования, предъявляемые к электронным сертификатам	12
5.1.3. Регистрация Номинального держателя.....	12
5.2. Работа в Личном кабинете Номинального держателя	16
5.2.1. Авторизация.....	16
5.2.2. Личный кабинет.....	18
5.2.2.1. Личный кабинет: Мои цифровые права.....	18
5.2.2.2. Личный кабинет: Реестр выпусков	19
5.2.2.3. Личный кабинет: Сделки с цифровыми правами	20
5.2.2.4. Личный кабинет: Заявки.....	24
5.2.2.5. Личный кабинет: Лицевой счет.....	26
5.2.2.6. Личный кабинет: Моя организация.....	28
5.2.2.7. Личный кабинет: Уведомления.....	30
5.2.2.8. Личный кабинет: Отчеты.....	34
6. Основные операции в Личном кабинете Номинального держателя.....	39
6.1. Подача заявки на цифровые права	39
6.2. Сделки с цифровыми правами	43
6.2.1. Создание заявки на сделку с цифровыми правами.....	43
6.2.1.1. Купля-продажа цифровых прав.....	44
6.2.1.2. Мена цифровых прав	47
6.2.1.3. Залог цифровых прав	51
6.2.2. Принятие и отклонение заявки на сделку с цифровыми правами	56
6.2.2.1. Информация о принятой заявке на сделку купли-продажи	57
6.2.2.2. Информация о принятой заявке на сделку мены.....	58

6.2.2.3. Информация о принятой заявке на сделку залога	59
6.2.2.4. Информация о принятой заявке на сделку по передаче ЦП Номинальному держателю.....	60
6.3. Погашение цифровых прав: подтверждение исполнения обязательств	63
7. Лист регистрации изменений	65

1. Термины и сокращения

В настоящем документе используются следующие сокращения:

ЕСИА	Единая система идентификации и аутентификации
ПО	Программное обеспечение
ЦП	Цифровые права
КЭП	Квалифицированная электронная подпись

В настоящем документе используются следующие термины:

Авторизация	Процесс подтверждения прав на совершение определенных операций.
Номинальный держатель	Пользователь, имеющий право на ведение учета прав на цифровые права, принадлежащие иным лицам в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации.
Инвестор	Пользователь, осуществляющий или осуществивший приобретение цифровых прав в Системе.
Оператор	Оператором информационной системы, в которой осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, может быть включенное в реестр операторов информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, юридическое лицо, личным законом которого является российское право (в том числе кредитная организация, лицо, имеющее право осуществлять депозитарную деятельность, лицо, имеющее право осуществлять деятельность организатора торговли).
Открытая часть	Разделы сайта, доступные для просмотра без авторизации.

Система	Программное обеспечение «ПО «Универсальная платформа выпуска и оборота цифровых активов с использованием технологии распределенного реестра».
Цифровые права	<p>Цифровые права, включающие, среди прочего:</p> <ul style="list-style-type: none"> • денежные требования; • возможность осуществлять права по эмиссионным ценным бумагам; • права участия в капитале непубличного АО. <p>Выпуск, учет и обращение цифровых прав возможны только путем добавления записей в информационную систему на основе распределенного реестра. То же касается изменения записей.</p>
Эмитент	Пользователь, осуществляющий или осуществивший выпуск цифровых прав в Системе.

2. Общие сведения

2.1. Назначение документа

Документ предназначен для формирования у пользователя Номинального держателя основных навыков работы с ПО «Универсальная платформа выпуска и оборота цифровых активов с использованием технологии распределенного реестра».

2.2. Уровень подготовки пользователей

Пользователи для полнофункциональной и эффективной эксплуатации Системы должны обладать следующими знаниями и навыками:

- навыки работы на компьютере с операционной системой Windows (не ниже Windows 7) на уровне рядового пользователя;
- знания в области законодательства, нормативных правовых акты и документов, регламентирующих предметную область.

3. Главная страница

На главной странице представлена основная информация о цифровых правах, актуальные новости и баннеры для информационной поддержки пользователей. В нижней части страницы расположена форма для обращения в службу поддержки.

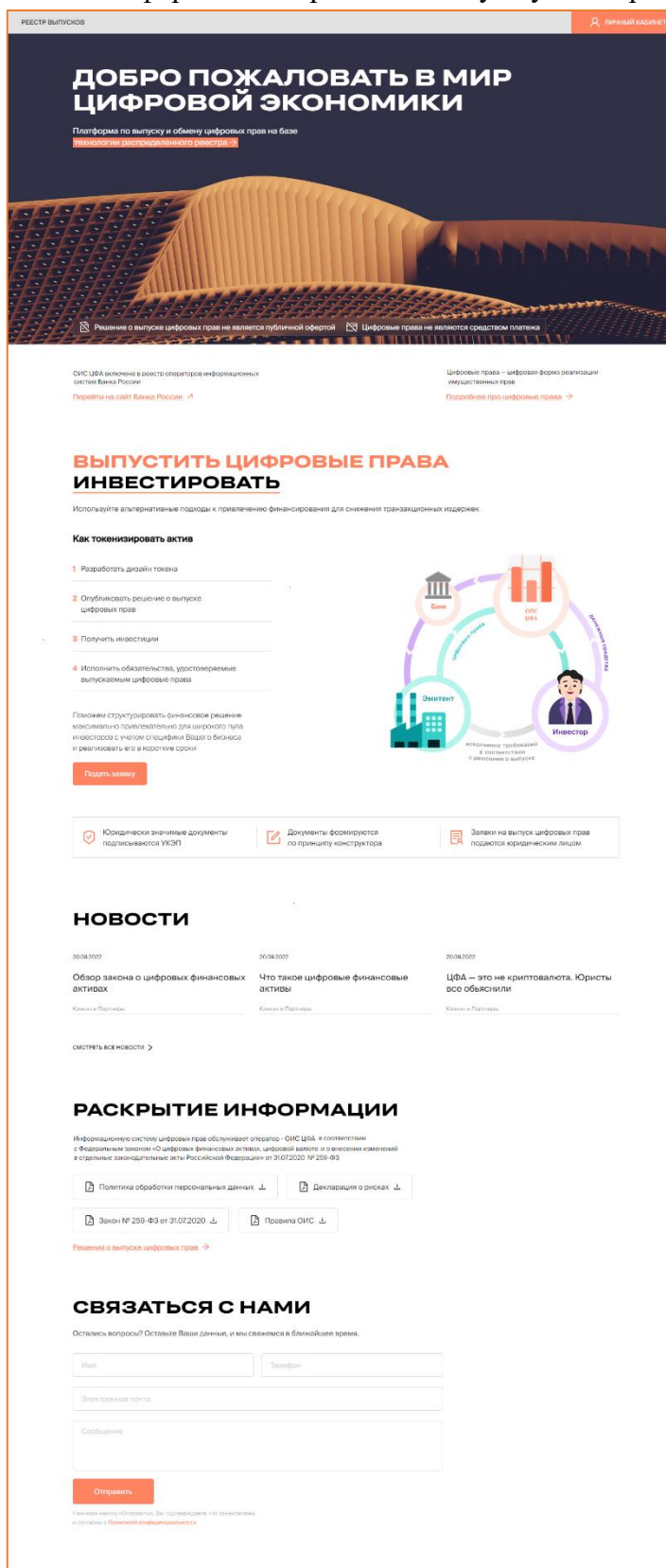


Рисунок 3.-1: Главная страница

В заголовке сайта расположены ссылка для перехода в раздел «[Реестр выпусков](#)» и кнопка входа в личный кабинет пользователя.



Рисунок 3.-2: Элементы перехода в разделы сайта

Активные ссылки для открытия страниц с подробной информацией или для перехода на другие сайты отмечены пиктограммой в виде стрелки.

Стрелка, направленная влево (→), означает, что раздел откроется в этой же вкладке браузера. Стрелка, направленная в левый верхний угол (↖), означает, что при переходе будет открыта новая вкладка браузера.

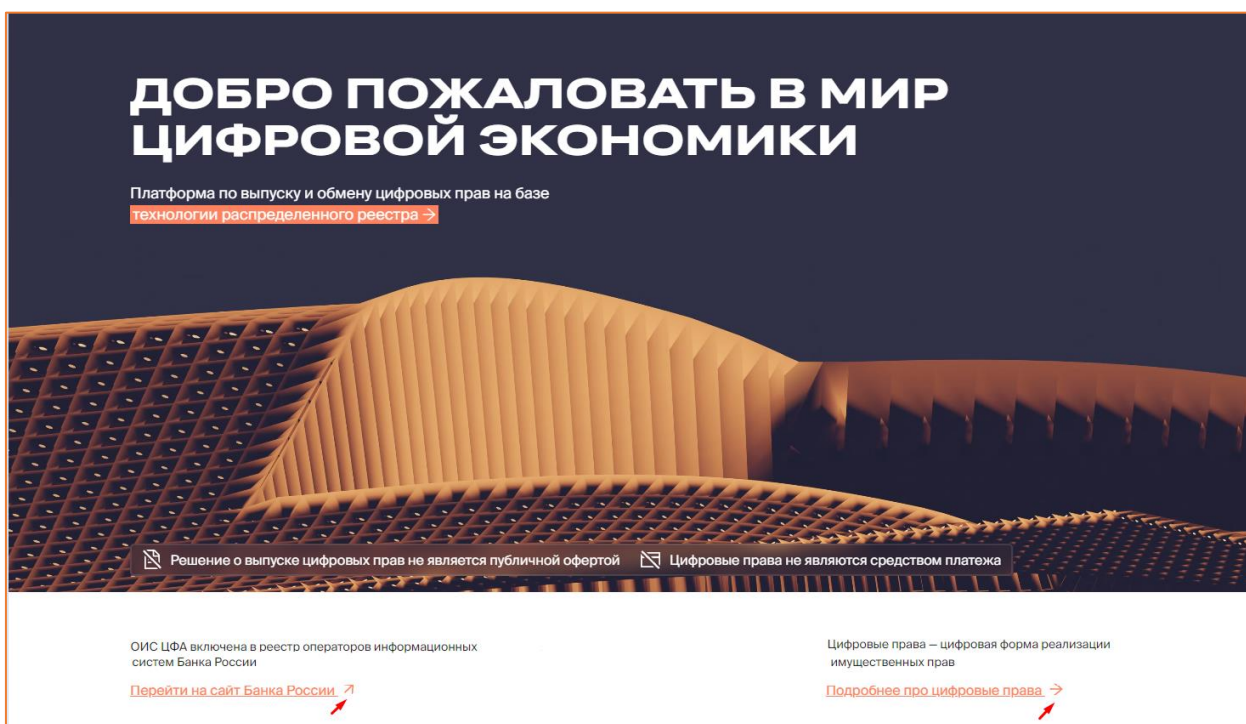


Рисунок 3.-3: Ссылки для перехода на другие страницы или сайты

В блоке «Выпустить цифровые права / инвестировать» представлены основные этапы выпуска и приобретения цифровых прав. Переход к описанию этапов соответствующего процесса осуществляется кликом по нужному слову в подзаголовке блока.

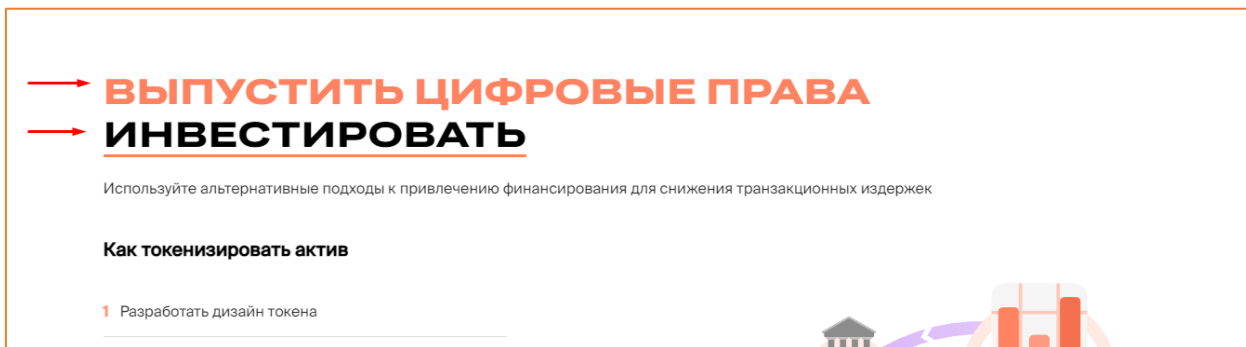


Рисунок 3.-4: Переход к описанию этапов выпуска цифровых прав и инвестирования в цифровые права

Под описанием этапов выпуска цифровых прав расположена кнопка [Подать заявку](#), по нажатию на которую осуществляется переход в форму обратной связи.

ВЫПУСТИТЬ ЦИФРОВЫЕ ПРАВА ИНВЕСТИРОВАТЬ

Используйте альтернативные подходы к привлечению финансирования для снижения транзакционных издержек

Как токенизировать актив

- 1 Разработать дизайн токена
- 2 Опубликовать решение о выпуске цифровых прав
- 3 Получить инвестиции
- 4 Исполнить обязательства, удостоверяемые выпускаемым цифровые права

Поможем структурировать финансовое решение максимально привлекательно для широкого пула инвесторов с учетом специфики Вашего бизнеса и реализовать его в короткие сроки

[Подать заявку](#)

The diagram shows a circular flow between four entities: Bank, ЦФА (Digital Financial Asset), Issuer (Эмитент), and Investor (Инвестор). Arrows indicate the flow of digital rights, investment funds, and the fulfillment of obligations.

Рисунок 3.-5: Переход в форму обратной связи

В блоке «Новости» представлены основные новостные события в сфере цифровых прав.

НОВОСТИ

20.09.2022	20.09.2022	20.09.2022
Обзор закона о цифровых финансовых активах	Что такое цифровые финансовые активы	ЦФА – это не криптовалюта. Юристы все объяснили
Качкин и Партнеры	Качкин и Партнеры	Качкин и Партнеры



[СМОТРЕТЬ ВСЕ НОВОСТИ >](#)



Рисунок 3.-6: Блок «Новости»



В блоке «Раскрытие информации» доступны для скачивания документы, регламентирующие деятельность, связанную с обращением цифровых прав. По клику на ссылку [Решения о выпуске цифровых прав](#) → выполняется переход в раздел «Реестр цифровых прав» Открытой части сайта.



РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ

Информационную систему цифровых прав обслуживает оператор - ОИС ЦФА в соответствии с Федеральным законом «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 31.07.2020 № 259-ФЗ

 Политика обработки персональных данных 

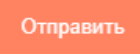
 Декларация о рисках 

 Закон № 259-ФЗ от 31.07.2020 

 Правила ОИС 

[Решения о выпуске цифровых прав](#) 

Рисунок 3.-7: Блок «Раскрытие информации»

Блок «Связаться с нами» предназначен для обращения пользователей в службу поддержки. Для того, чтобы задать интересующий вопрос, необходимо заполнить поля формы и нажать на кнопку .

СВЯЗАТЬСЯ С НАМИ

Остались вопросы? Оставьте Ваши данные, и мы свяжемся в ближайшее время.

Имя

Телефон

Электронная почта

Сообщение



Нажимая кнопку «Отправить», Вы подтверждаете, что ознакомлены и согласны с [Политикой конфиденциальности](#)

Рисунок 3.-8: Форма обратной связи

4. Реестр выпусков

Реестр выпусков содержит в себе информацию о всех цифровых правах Системы. Данный раздел доступен для просмотра как в открытой части сайта (без авторизации), так и в [личном кабинете](#).

Доступ к Реестру осуществляется кликом по наименованию раздела **РЕЕСТР ВЫПУСКОВ**, расположенного в шапке сайта.

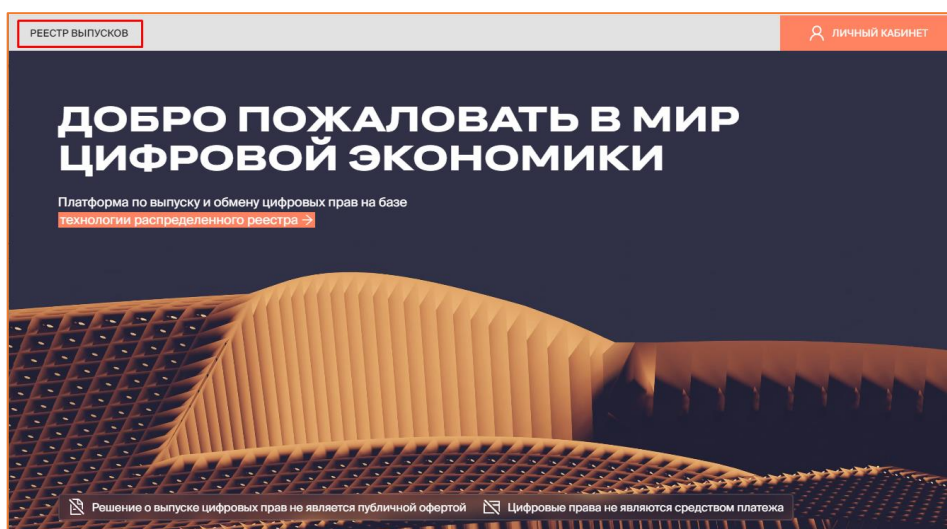


Рисунок 4.-1: Реестр выпусков

В разделе отображается следующая информация по цифровым правам:

- уникальный номер (является ссылкой на карточку цифровых прав);
- наименование Эмитента;
- дата утверждения заявки на выпуск цифровых прав;
- дата начала выпуска;
- дата утверждения заявки на выпуск цифровых прав;
- объем выпуска;
- цена приобретения
- статус.

Также в реестре доступен поиск интересующих цифровых прав по уникальному номеру или наименованию цифровых прав с помощью поисковой строки.

Уникальный номер	Эмитент	Утвержден	Выпуск	Объем выпуска	Цена приобретения	Статус
SP2905--1556	ООО Эмитент	29.05.2023 15:56 MCK	29.05.2023	200	1 Р	Выпущены
SPSSSSXX44	ООО Эмитент	29.05.2023 15:01 MCK	29.05.2023	100	1 000 000 Р	Размещение

Рисунок 4.-2: Поисковая строка раздела «Реестр цифровых прав»

5. Работа в Личном кабинете Номинального держателя

5.1. Подготовка к работе

5.1.1. Требования к установленному программному обеспечению

Для работы с ПО «Универсальная платформа выпуска и оборота цифровых активов с использованием технологии распределенного реестра» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечивающей размещение информации в публичном доступе, установочный дистрибутив не требуется. На рабочих местах пользователи используют Интернет-браузер.

Для обеспечения возможности работы с сертификатами ЭЦП необходима установка следующего ПО:

- Средство криптографической защиты информации КриптоПро CSP версии 4.0 и выше.
- Средство создания и проверки электронной подписи КриптоПро ЭЦП Browser plug-in версии 2.0 и выше.
-

5.1.2. Требования, предъявляемые к электронным сертификатам

Работа в Системе осуществляется с применением квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи (далее – ЭП) в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи». Обмен документами (информацией) между участниками осуществляется в электронной форме.

Документы и информация, направляемые в электронной форме либо размещаемые в Системе, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответствующей организации. Ключи электронных подписей, а также сертификаты ключей проверки электронных подписей, должны быть созданы и выданы удостоверяющими центрами, аккредитованными на соответствие требованиям Закона № 63-ФЗ.

5.1.3. Регистрация Номинального держателя

Регистрация пользователя выполняется по прямой ссылке, полученной по запросу от Оператора Системы.

При переходе по ссылке открывается заявление на регистрацию в Системе. Заявление состоит из четырех вкладок, которые необходимо последовательно заполнить или проверить автоматически заполненные данные.

Переход между вкладками осуществляется при помощи кнопок с наименованиями вкладок в нижней части страницы. Наименования вкладок заявления на регистрацию также отображаются на странице справа. Наименование вкладки, на которой пользователь находится в момент заполнения, выделено цветом.

Вкладка «Регистрационные данные организации» – часть полей заполняется автоматически после загрузки сертификата открытого ключа и недоступна для редактирования.

The screenshot shows a web form titled "РЕГИСТРАЦИЯ НОМИНАЛЬНЫЙ ДЕРЖАТЕЛЬ". The form is divided into several sections. At the top right, there is a progress indicator with four steps: 1. "Регистрационные данные организации" (highlighted in red), 2. "Контактные данные организации", 3. "Банковские данные", and 4. "Завершение создания заявления".

The main form area contains the following fields and sections:

- Загрузите сертификат открытого ключа УКЭП:** A field containing the text "ser.ser".
- Полное наименование:** "ООО Депозитарий".
- Сокращенное наименование:** "ООО Депозитарий".
- ИНН:** "3792016440".
- КПП:** A text input field containing "11111111".
- ОГРН:** "1058344729068".
- Регистрация в налоговом органе:** A date input field containing "06.09.2023" with a calendar icon.
- Сведения о единоличном исполнительном органе юридического лица:**
 - ФИО:** "Депозитарий Депозитарий" and "Депозитарий".
 - Должность:** "Генеральный директор".
- At the bottom, there is a red button labeled "Контактные данные организации >".

Рисунок 5.1.3.-4: Заявление на регистрацию Номинального держателя, вкладка «Регистрационные данные организации»

Вкладка «Контактные данные организации» – часть полей обязательна для заполнения (отмечены знаком *).

РЕГИСТРАЦИЯ НОМИНАЛЬНЫЙ ДЕРЖАТЕЛЬ

Контактная информация

- * Юридический адрес: г. Москва, ул. Кременчугская, 11 (32/350)
- * Адрес местонахождения: г. Москва, ул. Кременчугская, 11 (32/350)
- * ОКАТО: 11 111 111 111 (11/11)
- * ОКСМ: 111 (3/3)
- * Адрес электронной почты: example@mail.ru (15/100)
- * Телефон: +7 (999) 999-99-99 (10/10)

Контактное лицо

- * Фамилия: Иванов (6/100)
- * Имя: Иван (4/100)
- Отчество (при наличии): Иванович (8/100)

Навигация: < Регистрационные данные организации | **Банковские данные** >

Список шагов: 1. Регистрационные данные организации (✓), 2. **Контактные данные организации**, 3. Банковские данные, 4. Завершение создания заявления

Рисунок 5.1.3.-5: Заявление на регистрацию, вкладка «Контактные данные организации»

Вкладка «Банковские данные» – все поля обязательны для заполнения.

Банковская информация

- * Наименование банка: ПАО Сбербанк
- * БИК: 123456789
- * Корреспондентский счет: 12345678910112
- * Лицевой счет: 123456789101212

Навигация: < Контактные данные организации | **Продолжить** >

Список шагов: 1. Регистрационные данные организации (✓), 2. Контактные данные организации (✓), 3. **Банковские данные**, 4. Завершение создания заявления

Рисунок 5.1.3.-6: Заявление на регистрацию, вкладка «Банковские данные»

Вкладка «Завершение создания заявления» – для подтверждения прочтения уведомления о рисках, связанных с совершением операций с цифровыми правами. Кнопка **Зарегистрироваться** становится доступна только после проставления отметки о согласии в соответствующем поле.

РЕГИСТРАЦИЯ НОМИНАЛЬНЫЙ ДЕРЖАТЕЛЬ

Уведомление о рисках, связанных с совершением операций с цифровыми правами

Целью настоящего уведомления является предоставление Пользователям информации о рисках получения возможных убытков и иных рисках, связанных с осуществлением операций с Цифровыми правами.

Под рисками совершения операций с Цифровыми правами понимается возможность возникновения ситуации, сопряжённой с вероятностью потери всех или части инвестированных в Цифровые права средств.

Основные риски, связанные с совершением операций с Цифровыми правами:

- риск контрагента – риск потерь средств, инвестированных в Цифровые права, связанный с неисполнением обязательств со стороны контрагента по сделке с Цифровыми правами, в т.ч. в случае банкротства контрагента;
- ценовой риск – риск потерь средств, инвестированных в Цифровые права, связанный с изменениями цены Цифрового права;
- риск ликвидности – риск потерь средств, инвестированных в Цифровые права, связанный с недостаточным уровнем спроса при продаже Цифровых прав;
- правовой риск – риск потерь средств, инвестированных в Цифровые права, связанный с изменением законодательства, регулирующего отношения, возникающие при выпуске, учете и обращении цифровых финансовых активов, особенности деятельности оператора информационной системы, в которой осуществляется выпуск цифровых финансовых активов.
- риск использования Системы – риск потерь средств, инвестированных в Цифровые права, связанный с получением третьими лицами доступа к Личному кабинету Пользователя, совершением Пользователем операций с Цифровыми правами, не соответствующих намерениям Пользователей, невозможности использования Системы для совершения операций с Цифровыми правами вследствие причин технического характера.

Настоящее уведомление не содержит исчерпывающую информацию обо всех рисках, связанных с операциями с Цифровыми правами, но включает в себя указание на основные риски, которые необходимо учитывать Пользователям при осуществлении операций с Цифровыми правами.

Все термины, используемые в настоящем уведомлении, используются в значениях, определенных Правилами информационной системы ОИС ЦФА.

Подтверждаю ознакомление с Уведомлением о рисках

Зарегистрироваться

- ✓ Регистрационные данные организации
- ✓ Контактные данные организации
- ✓ Банковские данные
- 4** Завершение создания заявления

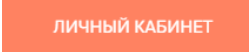
Рисунок 5.1.3.-7: Заявление на регистрацию, завершение создания заявления

После нажатия на кнопку **Зарегистрироваться** отобразится форма, где необходимо проверить и подтвердить правильность введенной информации. Регистрация пользователя пройдена. Для начала работы необходимо авторизоваться.

5.2. Работа в Личном кабинете Номинального держателя

Работа пользователя осуществляется в Личном кабинете. Для доступа к функциональности Личного кабинета необходимо авторизоваться.

5.2.1. Авторизация

Для авторизации на главной странице сайта нажмите на кнопку , после чего в развернувшемся окне выберите соответствующую роль.

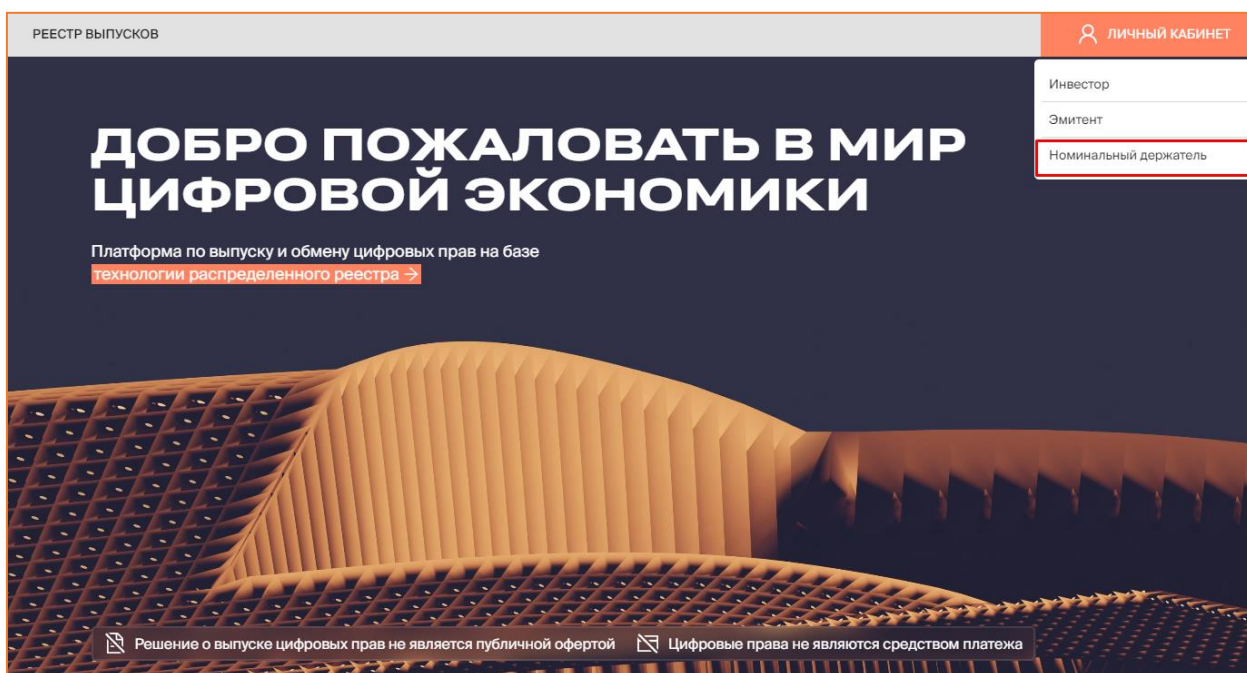
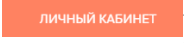


Рисунок 5.2.1.-1: Окно выбора роли для входа в Систему

Также авторизация доступна на странице входа в Систему. На данной странице для авторизации можно выбрать роль в разворачивающемся меню (кнопка ) или в блоке с наименованиями ролей в центре страницы.

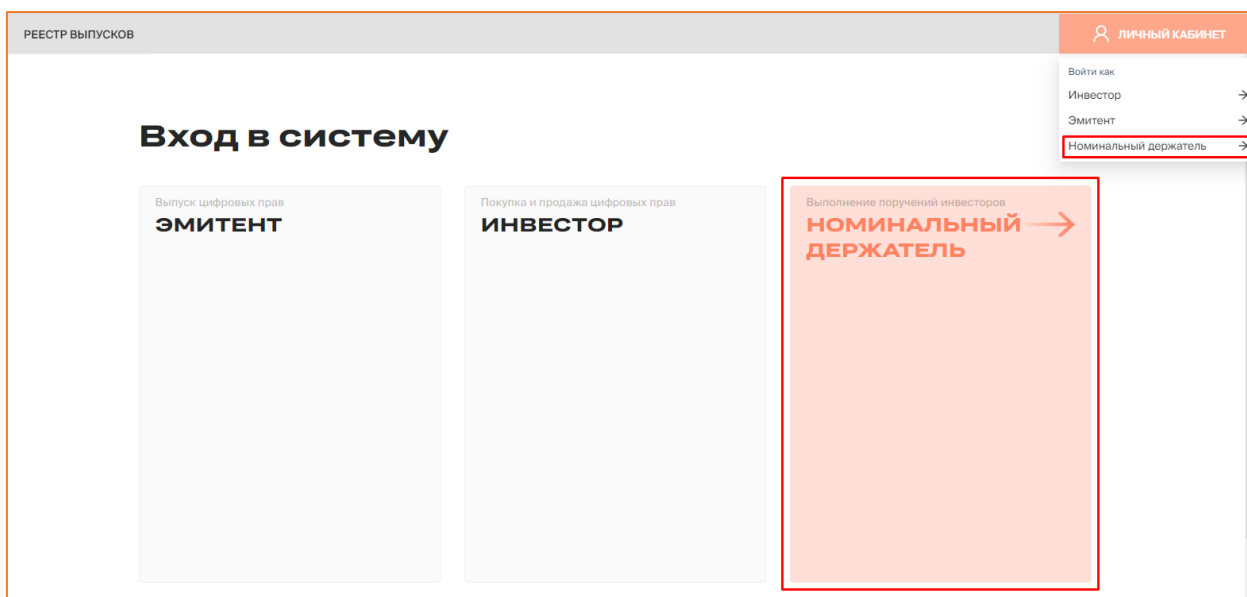


Рисунок 5.2.1.-2: Выбор роли для входа в Систему

Откроется окно входа в Систему по электронной подписи.

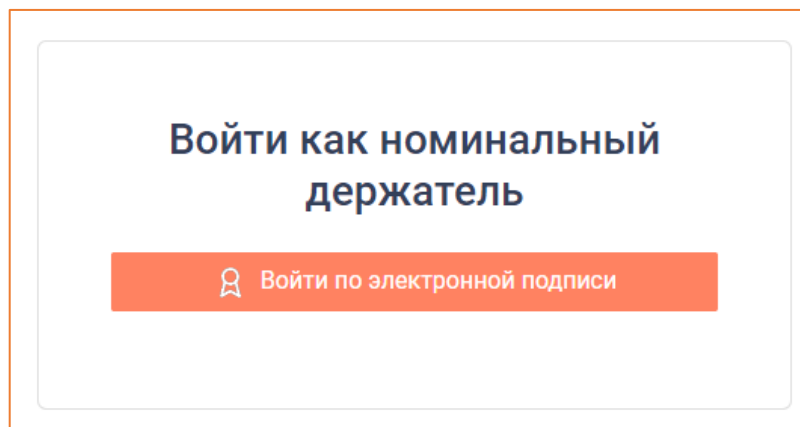


Рисунок 5.2.1.-3: Окно входа в Систему

При успешной авторизации откроется Личный кабинет Номинального держателя с доступными для работы разделами.

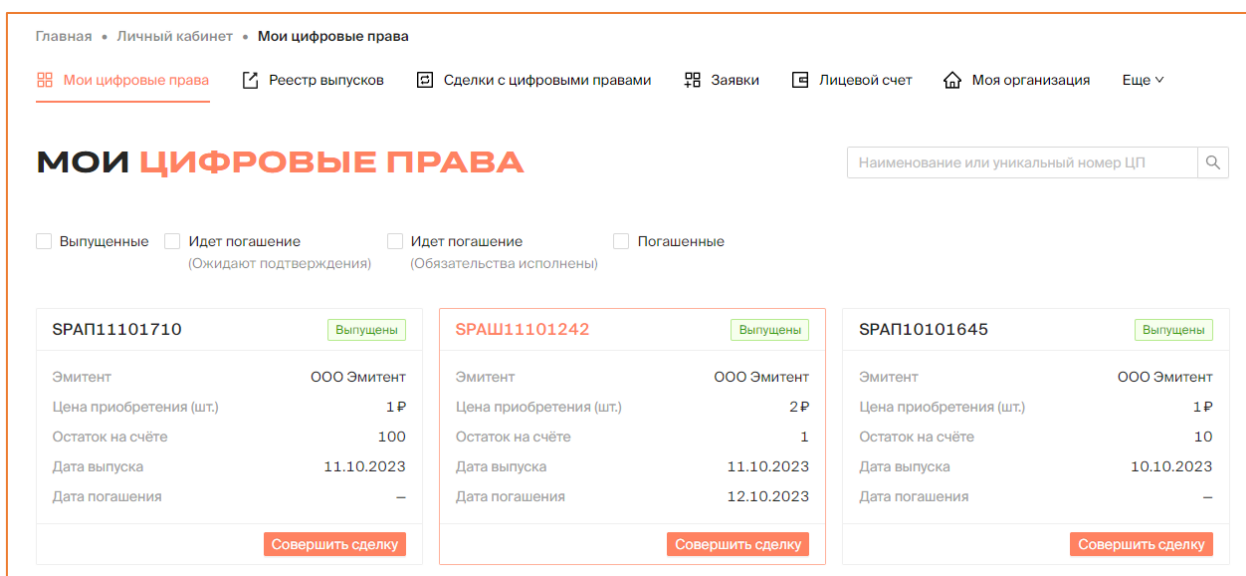


Рисунок 4.2.1.-3: Личный кабинет Номинального держателя

При каждом входе в Систему в правом верхнем углу отображается информационное окно, в котором указаны дата и время предыдущего входа в Систему.

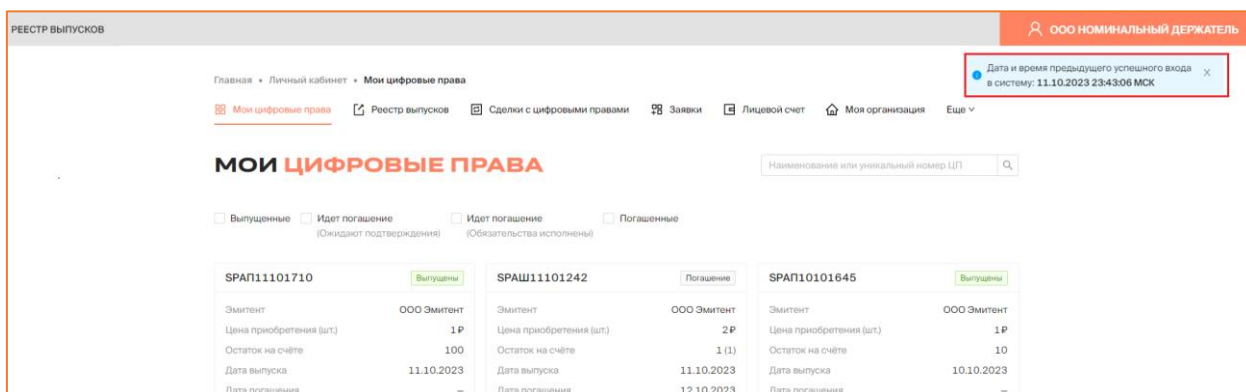


Рисунок 5.2.1.-4: Информирование о дате и времени предыдущего времени входа в Систему

5.2.2. Личный кабинет

После авторизации автоматически осуществляется переход на страницу Личного кабинета пользователя в раздел «Мои цифровые права». Кроме данного раздела на странице доступны разделы: «Реестр выпусков», «Сделки с цифровыми правами», «Заявки», «Лицевой счет», «Моя организация», «Уведомления» и «Отчеты».

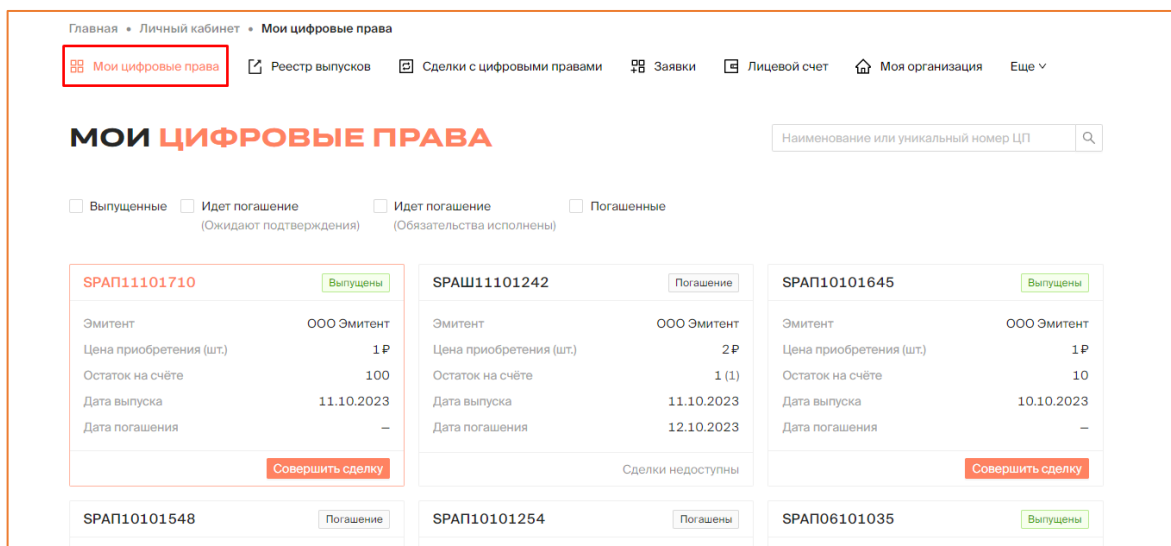


Рисунок 5.2.2.-1: Личный кабинет Номинального держателя: Раздел «Мои цифровые права»

5.2.2.1. Личный кабинет: Мои цифровые права

В разделе «Мои цифровые права» отображаются карточки цифровых прав Номинального держателя и цифровых прав, переданных другими пользователями ему на хранение.

На карточках отображается основная информация о ЦП:

- статус цифровых прав (отображается в верхнем правом углу карточки);
- наименование Эмитента, выпустившего цифровые права;
- цена приобретения (шт.);
- остаток на счете;
- дата выпуска;
- дата погашения.

По нажатию курсором в области карточки с краткой информацией о ЦП выполняется переход в карточку с полной информацией о ЦП.

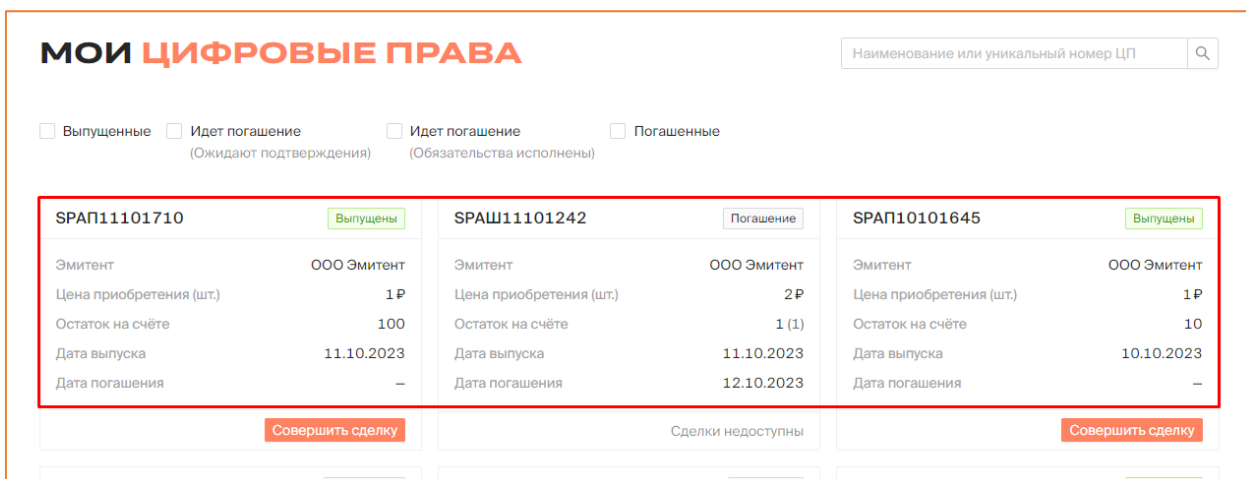
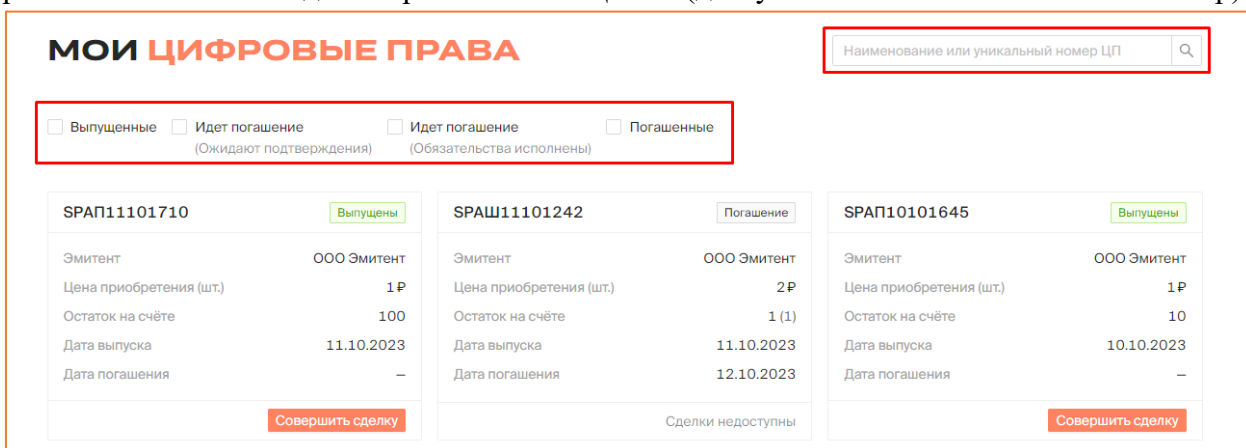


Рисунок 5.2.2.-1: Раздел «Мои цифровые права»: карточки цифровых прав с краткой информацией

Доступен поиск ЦП по уникальному номеру или наименованию. Также можно отсортировать цифровые права по статусам, включая соответствующие чек-боксы, расположенные над карточками ЦП (доступен множественный выбор).



В данных разделах доступно [заключение сделок с цифровыми правами](#) с помощью кнопки **Совершить сделку**, расположенной на соответствующей карточке.

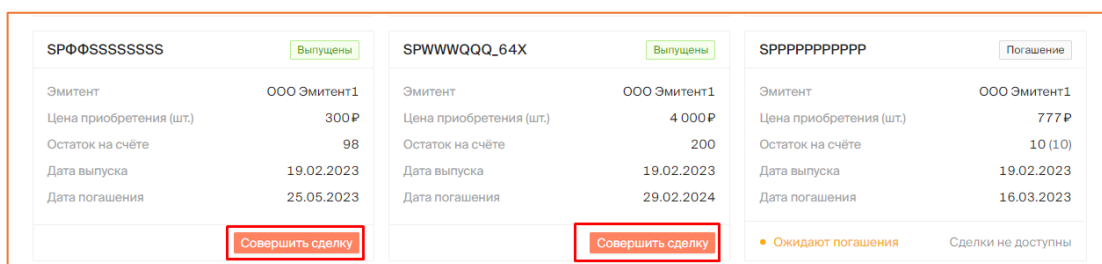


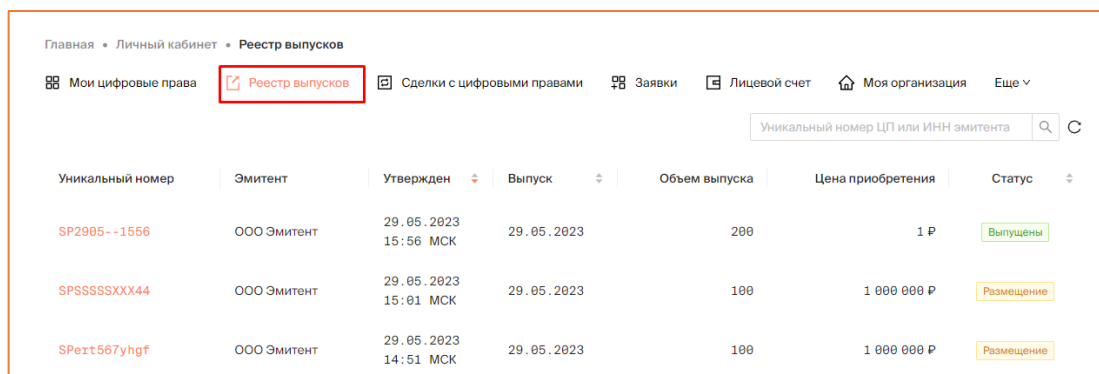
Рисунок 5.2.2.1.-4: Расположение кнопки для заключения сделок с цифровыми правами

5.2.2.2. Личный кабинет: Реестр выпусков

В разделе «Реестр выпусков» в виде таблицы отображается информация о всех цифровых правах Системы.

В таблице представлена следующая информация по цифровым правам:

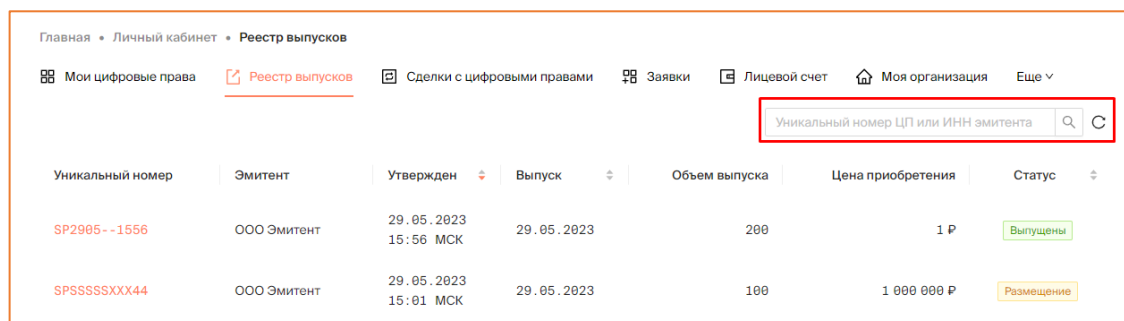
- уникальный номер цифровых прав (является ссылкой для перехода в карточку цифровых прав);
- наименование эмитента, создавшего заявку на выпуск цифровых прав;
- дата утверждения заявки о выпуске Оператором;
- дата начала выпуска;
- цена приобретения цифровых прав;
- количество цифровых прав;
- статус выпуска, в котором находятся цифровые права.



Уникальный номер	Эмитент	Утвержден	Выпуск	Объем выпуска	Цена приобретения	Статус
SP2905--1556	ООО Эмитент	29.05.2023 15:56 МСК	29.05.2023	200	1 Р	Выпущены
SPSSSSXXX44	ООО Эмитент	29.05.2023 15:01 МСК	29.05.2023	100	1 000 000 Р	Размещение
SPe1t567yhgf	ООО Эмитент	29.05.2023 14:51 МСК	29.05.2023	100	1 000 000 Р	Размещение


Рисунок 5.2.2.2.-1: Личный кабинет: раздел «Реестр выпусков»

Доступен поиск определенных цифровых прав по уникальному номеру или ИНН Эмитента с помощью поисковой строки, расположенной слева над таблицей.



Уникальный номер	Эмитент	Утвержден	Выпуск	Объем выпуска	Цена приобретения	Статус
SP2905--1556	ООО Эмитент	29.05.2023 15:56 МСК	29.05.2023	200	1 Р	Выпущены
SPSSSSXXX44	ООО Эмитент	29.05.2023 15:01 МСК	29.05.2023	100	1 000 000 Р	Размещение

Рисунок 5.2.2.2.-2: Поисковая строка для поиска цифровых прав

В данном разделе доступна [подача заявки на получение цифровых прав](#). Для подачи заявки необходимо кликом по наименованию перейти в карточку цифровых прав и подать заявку с помощью кнопки .

5.2.2.3. Личный кабинет: Сделки с цифровыми правами

В разделе «Сделки с цифровыми правами» представлена информация о сделках с цифровыми правами, заключенных с другими пользователями. Раздел состоит из двух вкладок: «Входящие заявки» и «Мои заявки».

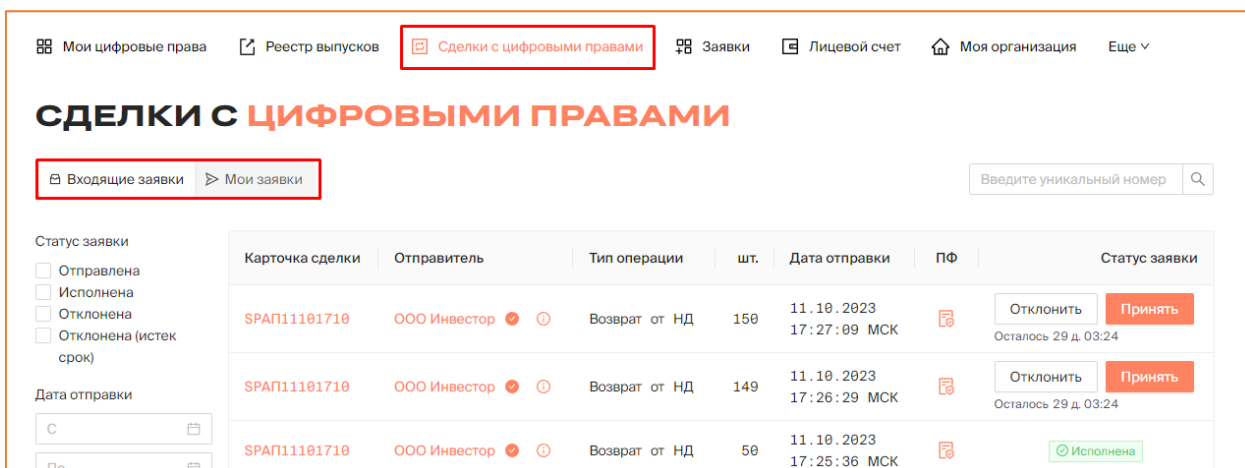


Рисунок 5.2.2.3.-1: Личный кабинет: Раздел «Сделки с цифровыми правами»

5.2.2.3.1. Раздел «Сделки с цифровыми правами»: вкладка «Входящие заявки»

На вкладке «Входящие заявки» отображается информация о заявках на проведение операций с цифровыми правами от других пользователей.

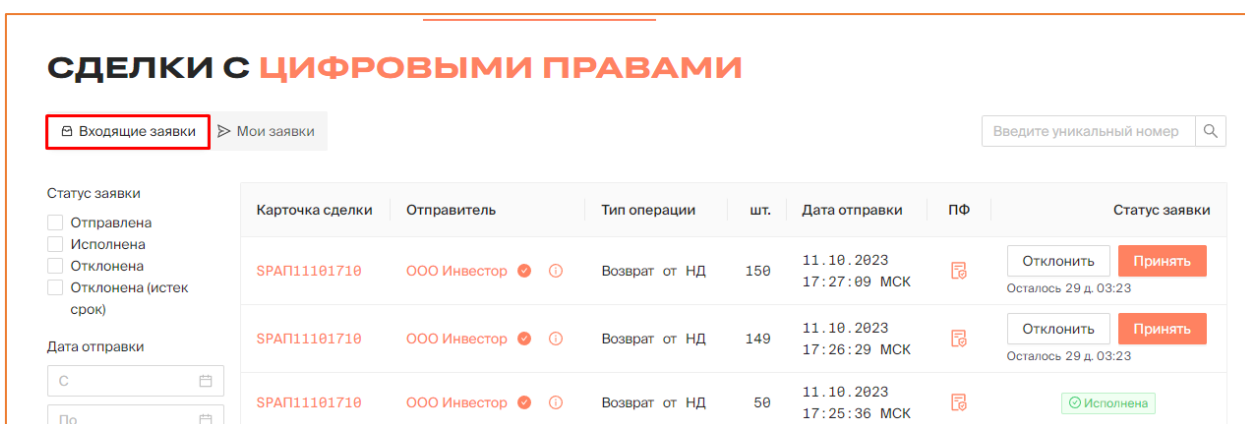


Рисунок 5.2.2.3.1.-1: Раздел «Сделки с цифровыми правами»: вкладка «Входящие заявки»

Заявки представлены в виде таблицы, в которой отображается следующая информация о цифровых правах:

- карточка сделки (является ссылкой для перехода в карточку с основной информацией о сделке с ЦП);
- наименование пользователя, направившего заявку;
- тип операции – наименование вида сделки с данным ЦП;
- ПФ (печатная форма) и подпись (по клику открывается информационное окно с основной информацией по заявке, также здесь можно скачать печатную форму в формате .pdf и открепленную подпись в формате. sign);
- количество запрашиваемых для сделки цифровых прав;
- дата отправки заявки;
- статус заявки (в данной колонке указывается статус заявки либо расположены кнопки для принятия или отклонения заявки на перевод цифровых прав).

Печатная форма и открепленная подпись X

Отправитель



Дата и время подписания 15.09.2023 14:56:43 МСК	Серийный номер сертификата 7c000aead53a435365c3fb9d0a0004000aead5
Наименование издателя Тестовый УЦ ООО "КРИПТО-ПРОУ"	
Наименование организации ПАО Номдержатель	
ФИО владельца сертификата Номинальный Держатель Номинальный	Скачать подпись Заявка на заключение сделки_SPdemo140923.sign
Скачать печатную форму Заявка на заключение сделки_SPdemo140923.pdf	
Скачать печатную форму со штампом ЭП Заявка на заключение сделки_SPdemo140923_Печатная форма со штампом ЭП.pdf	

Получатель

Дата и время подписания 15.09.2023 14:57:39 МСК	Серийный номер сертификата 7c000adb5c8245c2ec4af006e40004000adb5c
Наименование издателя Тестовый УЦ ООО "КРИПТО-ПРОУ"	
Наименование организации ООО Инвестор	
ФИО владельца сертификата ООО Инвестор	Скачать подпись Заявка на заключение сделки_SPdemo140923.sign

Заккрыть

Рисунок 5.2.2.3.1.-2: Информационное окно «Печатная форма и открепленная подпись»

На странице справа расположен блок поиска интересующих заявок на сделки с цифровыми правами. Доступен поиск интересующих заявок по уникальному номеру цифровых прав с помощью поисковой строки, расположенной в верхней части блока. Процедура поиска заявки запускается с помощью кнопки . Для очистки поля предназначена кнопка , которая отображается после ввода данных в поисковую строку.

Также доступен поиск по статусам заявок и дате отправки (можно указать как определенную дату в поле «С», так и период, указав даты в полях «С» и «По»).

Если указано несколько разных значений для поиска, результат будет соответствовать всем выбранным значениям. Процедура поиска запускается с помощью кнопки Применить. Для очистки полей блока поиска предназначена кнопка Сбросить.

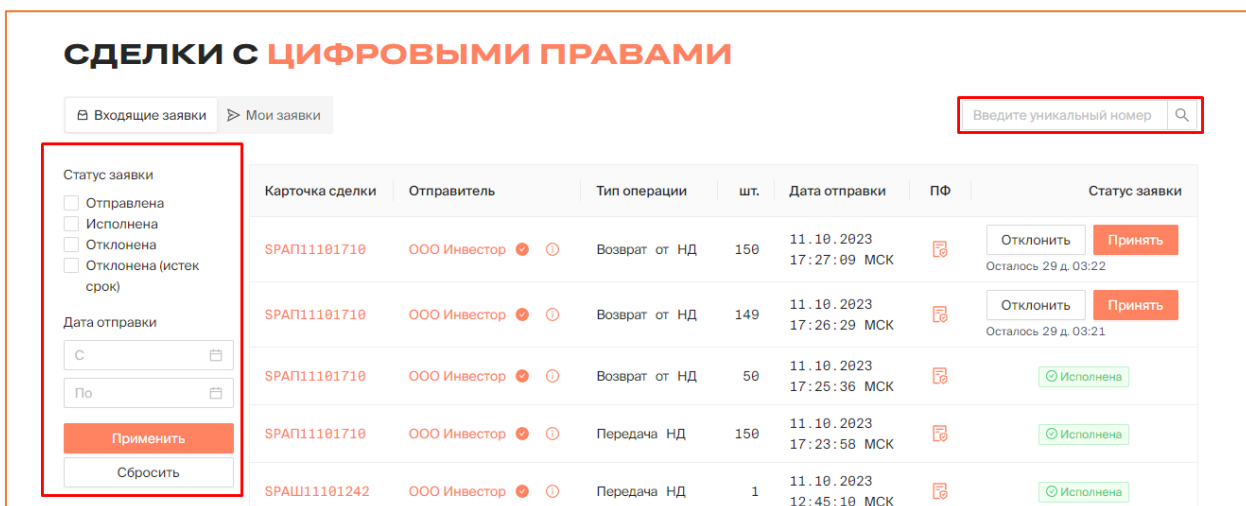


Рисунок 5.2.2.3.1.-3: Вкладка «Входящие заявки»: Блок поиска

5.2.2.3.2. Раздел «Сделки с цифровыми правами»: вкладка «Мои заявки»

На вкладке «Мои заявки» отображается информация о предложениях на сделки с цифровыми правами, направленных другим пользователям.

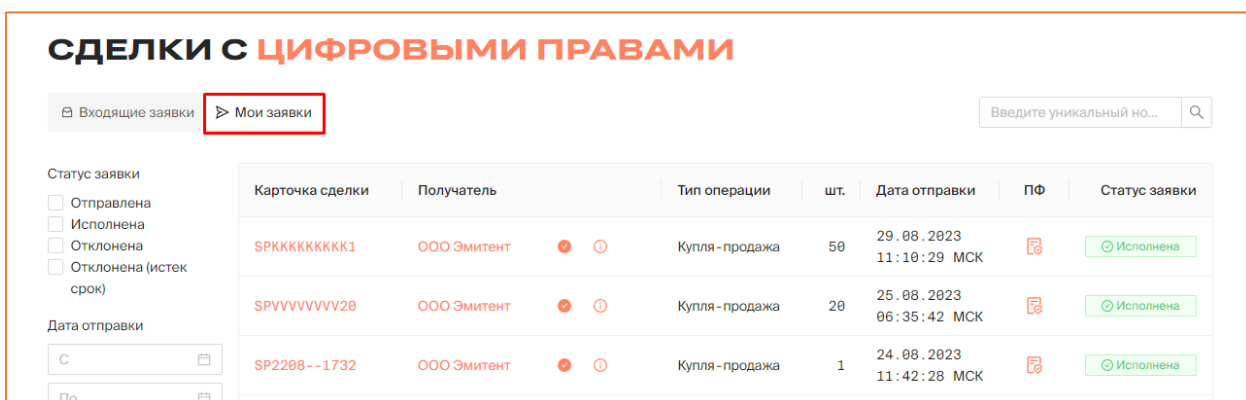


Рисунок 4.2.2.3.2.-1: Раздел «Сделки с цифровыми правами»: вкладка «Мои заявки»

Заявки представлены в виде таблицы, в которой отображается следующая информация о цифровых правах:

- карточка сделки (является ссылкой для перехода в карточку с основной информацией о сделке с ЦП);
- наименование получателя цифровых прав;
- тип операции – наименование вида сделки с данным ЦП;
- ПФ и подпись – по нажатию открывается информационное окно для просмотра информации о переводе, печатной формы перевода и открепленных подписей отправителя и получателя
- количество запрашиваемых для сделки цифровых прав;
- дата отправки заявки;
- статус заявки.

На вкладке доступен поиск по статусам заявок на сделку с цифровыми правами и дате отправки (можно указать как определенную дату в поле «С», так и период, указав даты в полях «С» и «По»).

Если указано несколько разных значений для поиска, результат будет соответствовать всем выбранным значениям. Процедура поиска запускается с помощью кнопки **Применить**. Для очистки полей блока поиска предназначена кнопка

Сбросить

Рисунок 5.2.2.3.2.-2: Вкладка «Мои заявки»: Блок поиска

5.2.2.4. Личный кабинет: Заявки

Раздел «Заявки» предназначен для просмотра информации о заявках от пользователей на покупку цифровых прав по итогам первичного размещения

Рисунок 5.2.2.4.-1. Личный кабинет: Заявки

В разделе представлены карточки заявок с основной информацией о них. По клику на номер цифровых прав осуществляется переход в карточку с полной информацией .

№ 917	Исполнено
Цифровые права	SP2003--1528
Стоимость	1 000₽
Количество	100
Дата отправки	20.03.2023
Дата создания документа	20.03.2023
Печатная форма и подпись	

Рисунок 5.2.2.4.-2. Переход в карточку цифровых прав из карточки заявки

В разделе доступен поиск по уникальному номеру или наименованию цифровых прав с помощью поисковой строки, расположенной на странице справа.

Уникальный номер или наименование ЦП

<p>Статус заявки</p> <input type="checkbox"/> Ожидает оплаты <input type="checkbox"/> Оплачена <input type="checkbox"/> Отклонен <input type="checkbox"/> Выпуск цифровых прав не состоялся <input type="checkbox"/> Исполнено	<p>№ 801</p> <p>Исполнено</p> <p>Цифровые права SPAП10101548</p> <p>Стоимость 500₽</p> <p>Количество 500</p> <p>Дата отправки 10.10.2023</p> <p>Дата создания документа 10.10.2023</p> <p>Печатная форма и подпись</p>	<p>№ 798</p> <p>Исполнено</p> <p>Цифровые права SPAП10101254</p> <p>Стоимость 5₽</p> <p>Количество 5</p> <p>Дата отправки 10.10.2023</p> <p>Дата создания документа 10.10.2023</p> <p>Печатная форма и подпись</p>	<p>№ 768</p> <p>Исполнено</p> <p>Цифровые права SPAП06101035</p> <p>Стоимость 400₽</p> <p>Количество 400</p> <p>Дата отправки 06.10.2023</p> <p>Дата создания документа 06.10.2023</p> <p>Печатная форма и подпись</p>
<p>Дата отправки</p> <p>С</p> <p>По</p> <p>Применить</p> <p>Сбросить</p>	<p>№ 701</p> <p>Оплачена</p> <p>Цифровые права SPAП22091538</p> <p>Стоимость 25₽</p>	<p>№ 693</p> <p>Оплачена</p> <p>Цифровые права SPAШ21091553</p> <p>Стоимость 20₽</p>	<p>№ 686</p> <p>Отклонен</p> <p>Цифровые права SPШашурин944</p> <p>Стоимость 6₽</p>

Рисунок 5.2.2.4.-2: Расположение поисковой строки

Также в разделе доступен поиск по статусам заявок и дате отправки (можно указать как определенную дату в поле «С», так и период, указав даты в полях «С» и «По»).

Если указано несколько разных значений, результат поиска будет соответствовать всем выбранным значениям. Процедура поиска запускается с помощью кнопки

Применить . Для очистки полей блока поиска предназначена кнопка **Сбросить** .

Уникальный номер или наименование ЦП

<p>Статус заявки</p> <input type="checkbox"/> Ожидает оплаты <input type="checkbox"/> Оплачена <input type="checkbox"/> Отклонен <input type="checkbox"/> Выпуск цифровых прав не состоялся <input type="checkbox"/> Исполнено	<p>№ 801</p> <p>Исполнено</p> <p>Цифровые права SPAП10101548</p> <p>Стоимость 500₽</p> <p>Количество 500</p> <p>Дата отправки 10.10.2023</p> <p>Дата создания документа 10.10.2023</p> <p>Печатная форма и подпись</p>	<p>№ 798</p> <p>Исполнено</p> <p>Цифровые права SPAП10101254</p> <p>Стоимость 5₽</p> <p>Количество 5</p> <p>Дата отправки 10.10.2023</p> <p>Дата создания документа 10.10.2023</p> <p>Печатная форма и подпись</p>	<p>№ 768</p> <p>Исполнено</p> <p>Цифровые права SPAП06101035</p> <p>Стоимость 400₽</p> <p>Количество 400</p> <p>Дата отправки 06.10.2023</p> <p>Дата создания документа 06.10.2023</p> <p>Печатная форма и подпись</p>
<p>Дата отправки</p> <p>С</p> <p>По</p> <p>Применить</p> <p>Сбросить</p>	<p>№ 701</p> <p>Оплачена</p> <p>Цифровые права SPAП22091538</p> <p>Стоимость 25₽</p> <p>Количество 25</p>	<p>№ 693</p> <p>Оплачена</p> <p>Цифровые права SPAШ21091553</p> <p>Стоимость 20₽</p> <p>Количество 5</p>	<p>№ 686</p> <p>Отклонен</p> <p>Цифровые права SPШашурин944</p> <p>Стоимость 6₽</p> <p>Количество 2</p>

Рисунок 5.2.2.4.-3: Заявки на покупку цифровых прав: Блок поиска

5.2.2.5. Личный кабинет: Лицевой счет

В разделе «Лицевой счет» содержится вся информация о состоянии лицевого счета Номинального держателя, а также информация о транзакциях. Раздел состоит из двух соответствующих вкладок. По умолчанию открывается вкладка «Состояние счета».

В наименовании раздела отображается номер лицевого счета пользователя, рядом указан статус (активен или закрыт).

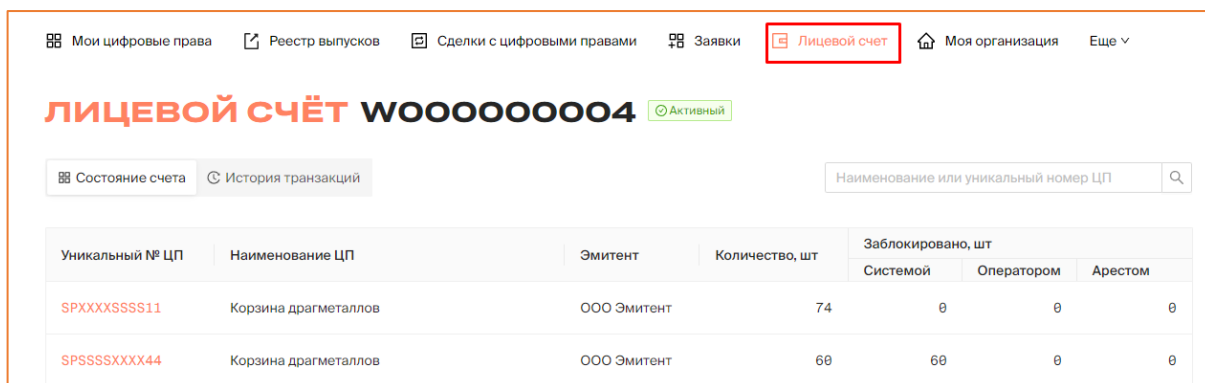


Рисунок 5.2.2.5.-1: Личный кабинет: Раздел «Лицевой счет»

На всех вкладках раздела доступен поиск нужных цифровых прав по наименованию или уникальному номеру. Для поиска предназначена поисковая строка в правом верхнем углу страницы.

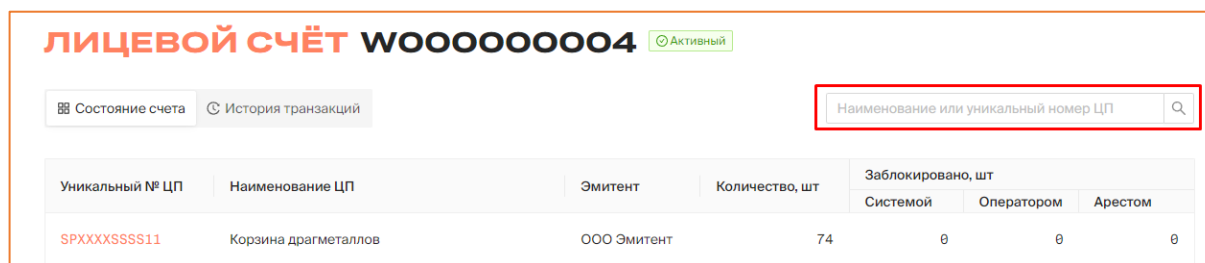


Рисунок 5.2.2.5.-2: Раздел «Лицевой счет»: расположение поисковой строки

5.2.2.5.1. Раздел «Лицевой счет»: вкладка «Состояние счета»

На вкладке «Состояние счета» отображается информация об остатках цифровых прав пользователя на его счету. В разделе отображается следующая информация:

- уникальный номер - ссылка на карточку цифровых прав;
- наименование цифровых прав;
- эмитент – наименование эмитента;
- количество, шт – количество активных цифровых прав;
- заблокировано, шт – количество заблокированных цифровых прав (отдельно отображаются ЦП, заблокированные Системой, заблокированные Оператором и арестованные по решению контролирующего органа);

ЛИЦЕВОЙ СЧЁТ W000000004 Активный


Состояние счета
 История транзакций

Уникальный № ЦП	Наименование ЦП	Эмитент	Количество, шт	Заблокировано, шт		
				Системой	Оператором	Арестом
SPXXXXSSSS11	Корзина драгметаллов	ООО Эмитент	74	0	0	0
SPSSSSXXXX44	Корзина драгметаллов	ООО Эмитент	60	60	0	0

Рисунок 5.2.2.5.1.-1: Раздел «Лицевой счет»: вкладка «Состояние счета»

5.2.2.5.2. Раздел «Лицевой счет»: вкладка «История транзакций»

На вкладке «История транзакций» отображается подробная информация об операциях по движению цифровых прав. В разделе отображается следующая информация:

- № операции (по клику на иконку  номер операции будет скопирован в буфер обмена);
- карточка сделки – по нажатию на номер ЦП выполняется переход в карточку сделки с данным ЦП;
- операция – указывается тип операции (зачисление, блокировка, разблокировка, списание, списание (по причине погашения));
- дата и время – дата и время выполнения операции;
- количество – количество цифровых прав в операции (для операций с типами «Списание» и «Зачисление» количество указывается со знаком положительной или отрицательной динамики);
- статус – статус операции (исполнена, ошибка, на исполнении).

ЛИЦЕВОЙ СЧЁТ W000000004 Активный

Состояние счета
 История транзакций

Статус операции
 На исполнении
 Исполнена
 Ошибка

Дата операции







№ операции	Карточка сделки	Операция	Дата и время	Количество	Статус
52e0d06e-2c...	 SPAП19101125	Списание 	26.10.2023 17:46:16 МСК	-3	 Исполнена
a174deea-ee...	 SPAП19101125	Блокировка системой 	26.10.2023 17:46:16 МСК	3	 Исполнена

Рисунок 5.2.2.5.2.-1: Раздел «Лицевой счет»: вкладка «История транзакций»

В разделе доступен поиск интересующих транзакций с помощью блока поиска, расположенного на странице слева. Поиск осуществляется по следующим фильтрам:

- статус операции (на исполнении, исполнена, ошибка);
- дата операции – можно указать определенный период времени, выбрав конечные даты в полях «С» и «По», либо установить только фильтр «С» (будут показаны результаты, начиная с выбранной даты по текущую) или «По» (будут отображены результаты с момента создания лицевого счета по указанную дату).

Для запуска процедуры поиска транзакций после установки требуемых параметров необходимо нажать кнопку **Применить**, для сброса установленных параметров предназначена кнопка **Сбросить**.

Статус операции	№ операции	Карточка сделки	Операция	Дата и время	Количество	Статус
<input type="checkbox"/> На исполнении	af9566e0-8c...	SPAP06091410	Зачисление	20.09.2023 16:35:44 МСК	+1	Исполнена
<input type="checkbox"/> Исполнена	26b40d50-27...	SPKKKKKKKK1	Зачисление	20.09.2023 16:24:53 МСК	+1	Исполнена
<input type="checkbox"/> Ошибка	ab35941e-15...	SPAP01091309	Зачисление	20.09.2023 16:14:56 МСК	+1	Исполнена
	729bf7e2-ee...	SPAP12091042	Зачисление	18.09.2023 14:58:39 МСК	+10	Исполнена

Рисунок 5.2.2.5.2.-2: Вкладка «История транзакций»: Блок поиска

5.2.2.6. Личный кабинет: Моя организация

В разделе отображается основная информация об организации Номинальном держателе, указанная при регистрации, роль пользователя и адрес кошелька.

ОРГАНИЗАЦИЯ ООО НОМИНАЛЬНЫЙ ДЕРЖАТЕЛЬ

Номинальный держатель

Полное наименование
ООО Номинальный Держатель

Адрес кошелька
5824681e416a7ce8e1d6115c88d6c5c4b5689834

Данные юридического лица

Юридический адрес
354664, Воронежская область, город Дорохово, въезд Чехова, 043

Почтовый адрес
804647, Ростовская область, город Кашира, пр. Славы, 795

ОКАТО -	ОКСМ -
ИНН 3754490803	ОГРН 1976699617959
КПП 333333333	КПП крупнейшего налогоплательщика -

Банковские реквизиты

Наименование банка
ООО "Тестовый Банк"

Лицевой счет 00000000000000000033	Корреспондентский счет 00000000000000000033
---	---

БИК
000000003

Сведения о единоличном исполнительном органе юридического лица

ФИО Ном.Держатель Номинальный Держатель	Должность Генеральный директор
---	--

Сертификаты КЭП

Кем выдан (УЦ)	Срок действия
Тестовый УЦ ООО \КРИПТО-ПРО\	02.05.2023 - 13.07.2023
Тестовый УЦ ООО \КРИПТО-ПРО\	11.07.2023 - 13.09.2023
Тестовый УЦ ООО \КРИПТО-ПРО\	11.09.2023 - 08.12.2023
Тестовый УЦ ООО \КРИПТО-ПРО\	14.09.2023 - 08.12.2023
+ Добавить новый сертификат	

Контактные данные

Адрес электронной почты Depositorty@domain.ru	Номер телефона +7(979)333-33-33
Сайт пользователя https://www.mysite.com	

Учетные данные

Идентификатор пользователя ea4f6755-f8f4-48fb-8988-ad380125dfdc	Дата внесения в реестр пользователей 04.05.2023
---	---

Способ регистрации
-

Заявление на регистрацию

-

Рисунок 5.2.2.6.-1: Личный кабинет: Моя организация

Раздел состоит из следующих информационных блоков:

- основная информация – отображаются роль пользователя, полное наименование и адрес кошелька;
- данные юридического лица - юридический адрес, почтовый адрес, ИНН, КПП и ОГРН, при наличии также указаны КПП крупнейшего налогоплательщика, ОКАТО и ОКСМ;
- банковские реквизиты - наименование банка, лицевой счет, корреспондентский счет, БИК;
- сведения о единоличном исполнительном органе юридического лица – ФИО и должность;
- сертификаты КЭП – указывается УЦ, выдавший сертификат и срок действия сертификата. Также в данном блоке можно добавить новый сертификат КЭП с помощью кнопки **+ Добавить новый сертификат** ;
- контактные данные - адрес электронной почты пользователя, сайт пользователя и номер телефона для связи;
- учетные данные - идентификатор пользователя, дата внесения в реестр пользователей, способ регистрации (указывается, если в Системе для регистрации доступны различные способы);
- заявление на регистрацию;

5.2.2.7. Личный кабинет: Уведомления

В разделе «Уведомления» хранятся все сообщения, касающиеся работы пользователя в Системе.

Для доступа к разделу необходимо нажать кнопку **Еще** ^v, расположенную в основном меню Личного кабинета, а затем в развернувшемся списке выбрать пункт «Уведомления».

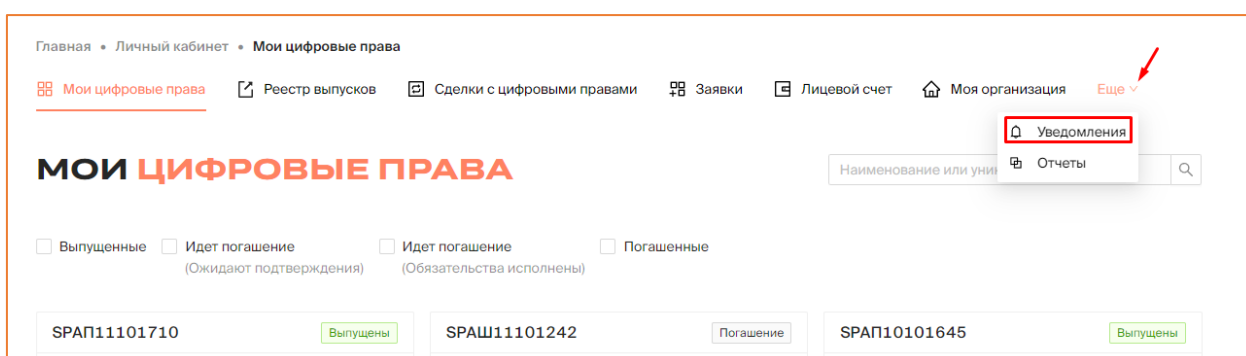


Рисунок 5.2.2.7.-1: Личный кабинет: Уведомления

Раздел состоит из трех вкладок: «Мои уведомления» «Корзина» и «Настройки».

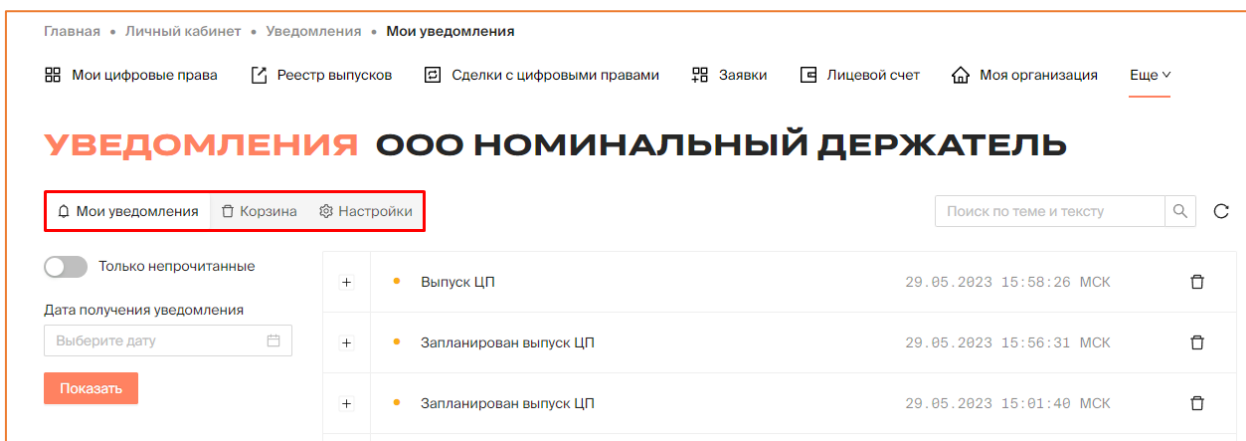


Рисунок 5.2.2.7.-2: Личный кабинет: Уведомления

5.2.2.7.1. Раздел «Уведомления»: вкладка «Мои уведомления»

На вкладке «Мои уведомления» содержатся все сообщения, направляемые в соответствии с настройками, отмеченными во вкладке «Настройка уведомлений».

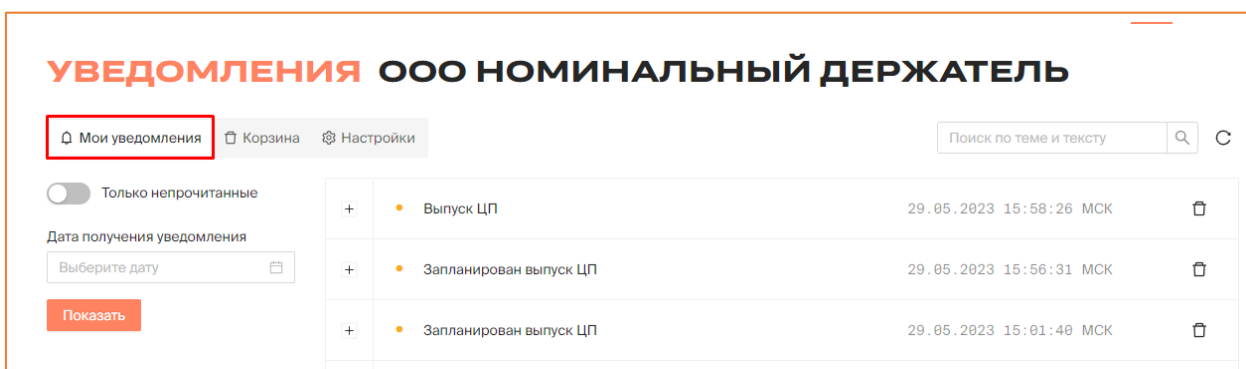


Рисунок 4.2.2.7.1.-1: Раздел «Уведомления»: вкладка «Мои уведомления»

На вкладке «Мои уведомления» реализована функция поиска интересующих сообщений по тексту сообщения и теме письма с помощью поисковой строки.

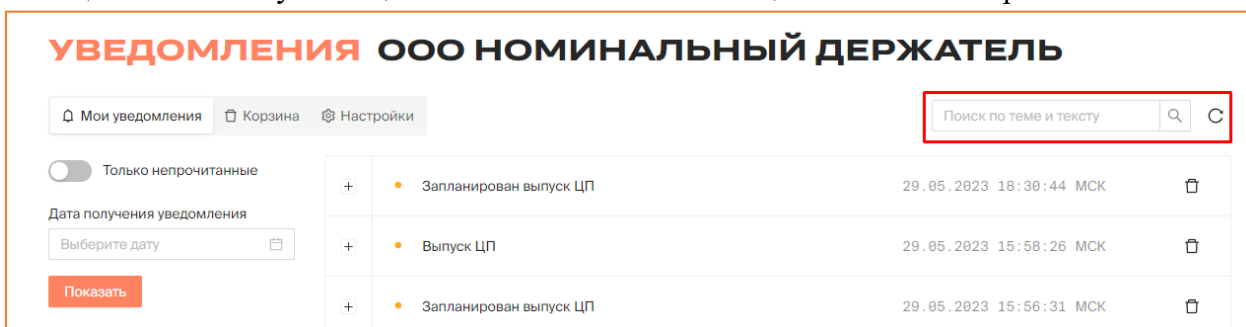


Рисунок 4.2.2.7.1.-2: Поисковая строка вкладки «Мои уведомления»

Поисковые запросы также можно уточнить с помощью фильтров «Только непрочитанные» и «Дата получения уведомления». Параметры поиска задаются в специальном блоке, расположенном слева от списка уведомлений.

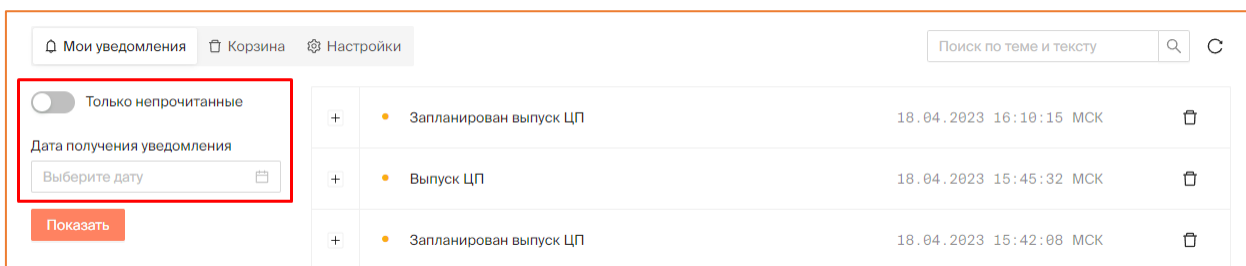




Рисунок 5.2.2.7.1.-3: Фильтры поиска уведомлений во вкладке «Мои уведомления»

Ненужные для дальнейшей работы уведомления можно удалять с помощью кнопки , расположенной слева в строке с наименованием темы соответствующего уведомления. Справа расположена кнопка , кликом по которой раскрывается текст уведомления.

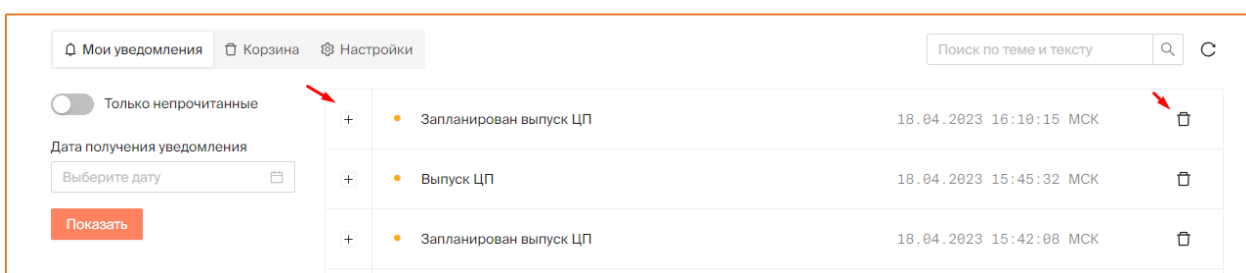


Рисунок 5.2.2.7.1.-4: Кнопки для работы с текстом уведомления

5.2.2.7.1. Раздел «Уведомления»: вкладка «Корзина»

На вкладке «Корзина» хранятся уведомления, удаленные пользователем из вкладки «Мои уведомления».

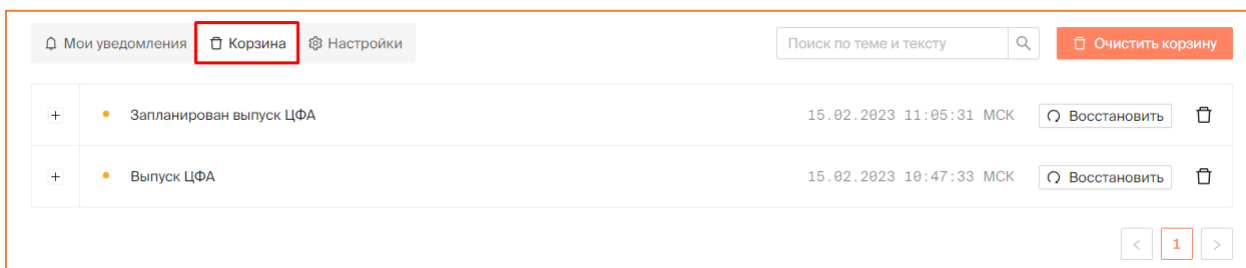


Рисунок 5.2.2.7.2.-1: Раздел «Уведомления»: вкладка «Корзина»

На вкладке доступен поиск среди удаленных сообщений по теме и тексту письма с помощью поисковой строки.

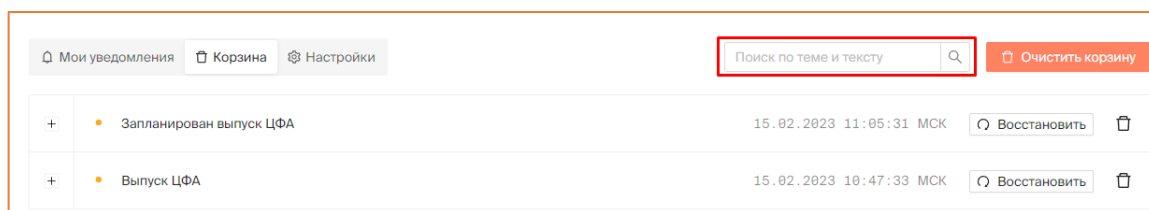




Рисунок 5.2.2.6.2.-2: Поиск сообщений во вкладке «Корзина»

В разделе доступно безвозвратное удаление сообщений, перенесенных в «Корзину», из Системы. Для удаления всех сообщений из раздела «Корзина» необходимо нажать на кнопку , а для удаления единичного сообщения – кнопку  в соответствующей строке.

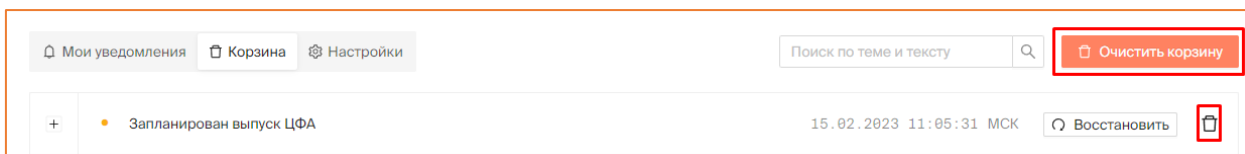
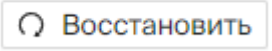


Рисунок 5.2.2.7.2.-3: Удаление сообщений

Также в разделе доступно восстановление сообщений, ранее удаленных из вкладки «Мои уведомления», с помощью кнопки . После восстановления сообщение отобразится в разделе «Мои уведомления» с отметкой как «Непрочитанное».

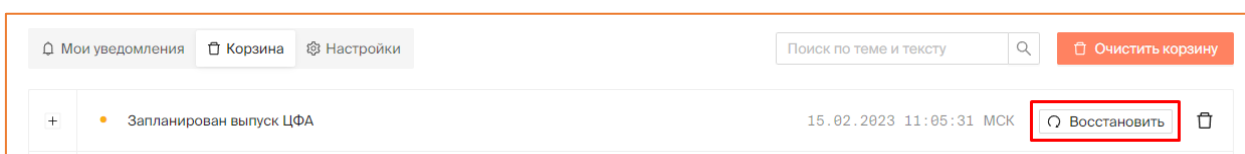



Рисунок 5.2.2.7.2.-4: Восстановление сообщений

5.2.2.7.2. Раздел «Уведомления»: вкладка «Настройки»

Вкладка «Настройки» предназначена для ручной настройки уведомлений.

Для получения уведомлений по интересующим темам необходимо поставить отметки  в соответствующих полях.

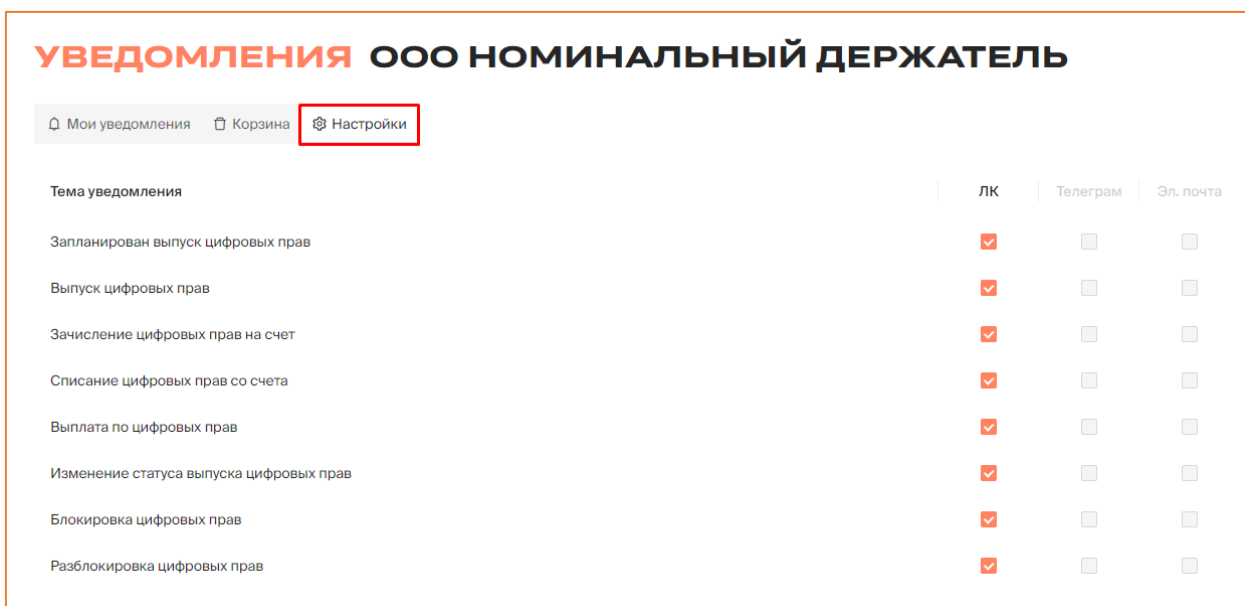


Рисунок 5.2.2.7.3.-1: Раздел «Уведомления»: вкладка «Настройки»

Доступны следующие варианты получения уведомлений: Личный кабинет, почта и Telegram (в данный момент возможна только настройка получения уведомлений Личный кабинет).

По умолчанию включены настройки для получения уведомлений по всем представленным темам в Личном кабинете.

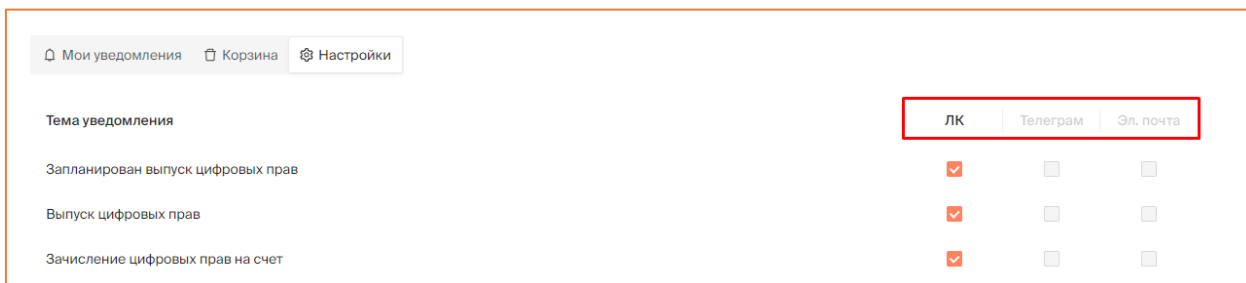



Рисунок 5.2.2.7.3.-2: Настройка каналов для получения уведомлений

5.2.2.8. Личный кабинет: Отчеты

Раздел «Отчеты» предназначен для получения выписок и формирования отчетов по движению цифровых прав на счету Номинального держателя.

Для доступа к разделу необходимо нажать кнопку **Еще** , расположенную в основном меню Личного кабинета, а затем в развернувшемся списке выбрать пункт «Отчеты».

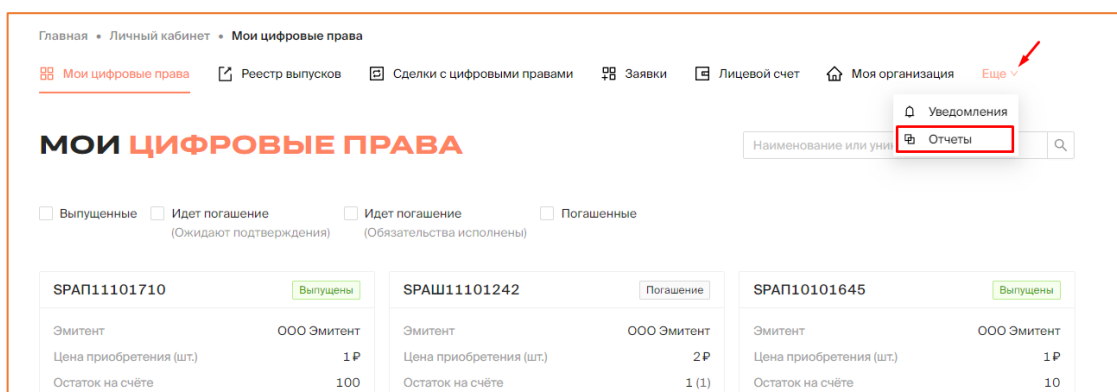


Рисунок 5.2.2.8.-1: Личный кабинет: доступ к разделу «Отчеты»

Раздел состоит из двух вкладок: «Выписки» и «Остатки».

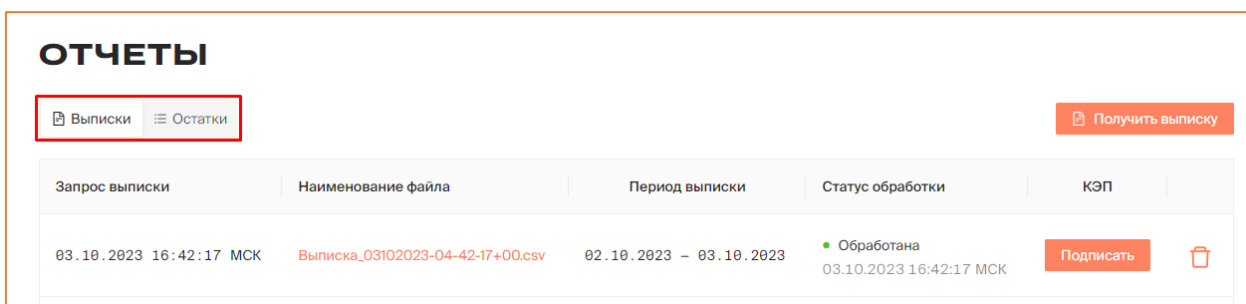


Рисунок 5.2.2.8.-2: Личный кабинет: раздел «Отчеты»

5.2.2.8.1. Раздел «отчеты»: вкладка «Выписки»

На вкладке «Выписки» представлены выписки по движению цифровых прав за какой-либо период. Все ранее заказанные выписки расположены в таблице, где представлена следующая информация:

- запрос выписки – дата запроса выписки;
- наименование файла – ссылка, кликом по которой можно скачать выписку в формате csv;
- период выписки – период, в который были совершены транзакции;
- статус обработки – статусы «Обработана», «В обработке», «Обработана с ошибкой».

Запрос выписки	Наименование файла	Период выписки	Статус обработки	КЭП
03.10.2023 16:42:17 МСК	Выписка_03102023-04-42-17+00.csv	02.10.2023 – 03.10.2023	Обработана 03.10.2023 16:42:17 МСК	Подписать
28.08.2023 22:15:25 МСК	Выписка_28082023-10-15-25+00.csv	23.08.2023 – 28.08.2023	Обработана 28.08.2023 22:15:25 МСК	Подписать
29.05.2023 18:55:58 МСК	Транзакции отсутствуют	01.04.2023 – 08.04.2023	Транзакции отсутствуют 29.05.2023 18:55:58 МСК	

Рисунок 5.2.6.2.-1: Вкладка «Выписки»

Также в данном разделе доступно получение выписки по движению цифровых прав на счет номинального держателя за указанный период.

Для получения выписки необходимо нажать на кнопку **Получить выписку**, расположенную в правом верхнем углу страницы.

Запрос выписки	Наименование файла	Период выписки	Статус обработки	КЭП
03.10.2023 16:42:17 МСК	Выписка_03102023-04-42-17+00.csv	02.10.2023 – 03.10.2023	Обработана 03.10.2023 16:42:17 МСК	Подписать

Рисунок 5.2.6.2.-2: Вкладка «Выписки»: расположение кнопки «Получить выписку»

По нажатию на кнопку открывается страница получения выписки, где необходимо указать период, за который требуется информация. После указания дат станет доступна кнопка **Получить выписку**.

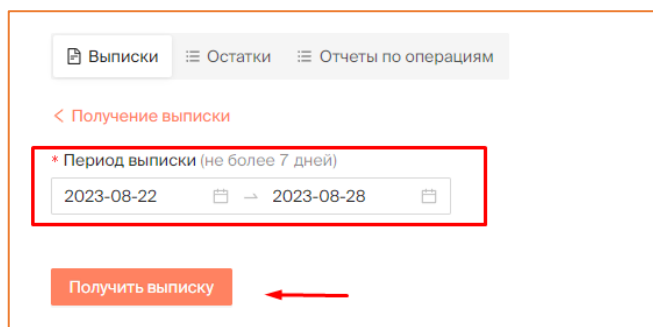


Рисунок 5.2.6.2.-3: Формирование выписки по транзакциям с цифровыми правами

После запуска формирования выписки отобразится сообщение о начале процесса.

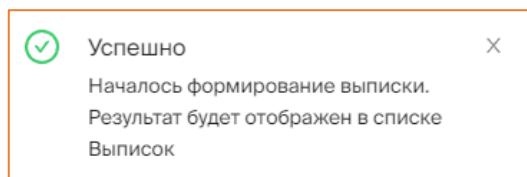


Рисунок 5.2.6.2.-4: Сообщение о формировании выписки

Сформированная выписка отобразится на вкладке «Выписка», где она будет доступна для просмотра, подписания КЭП номинального держателя и удаления.

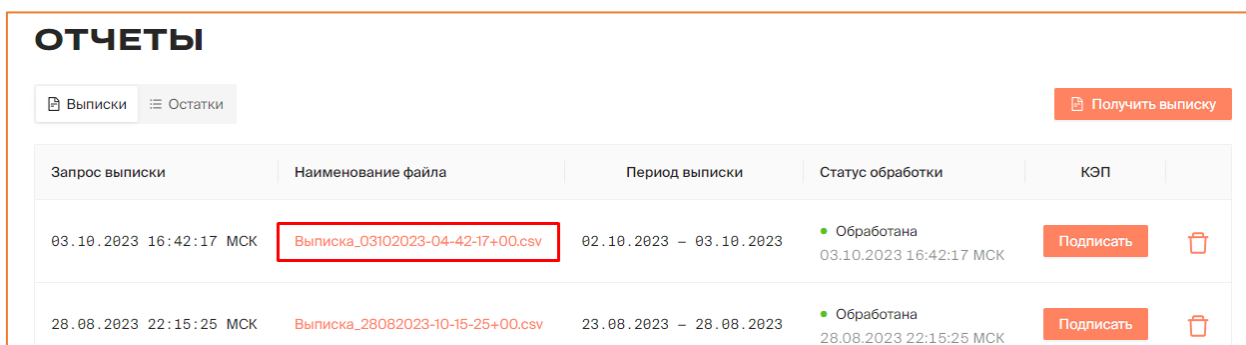


Рисунок 5.2.6.4.-5: Просмотр сформированной выписки

Если в указанный период транзакции отсутствовали, отобразится соответствующее уведомление.

5.2.2.8.2. Раздел «Отчеты»: вкладка «Остатки»

На вкладке «Остатки» для пользователя номинального держателя реализована возможность выгрузить остатки по счету на текущий момент и подписать выписку своей КЭП.

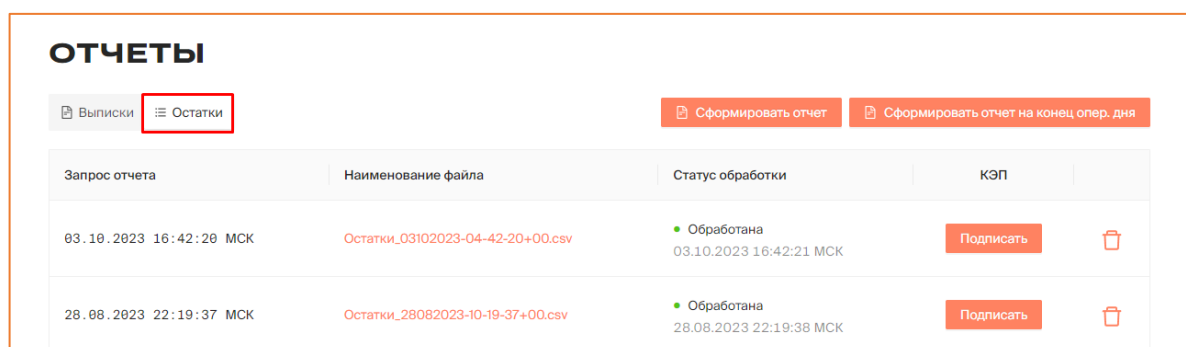

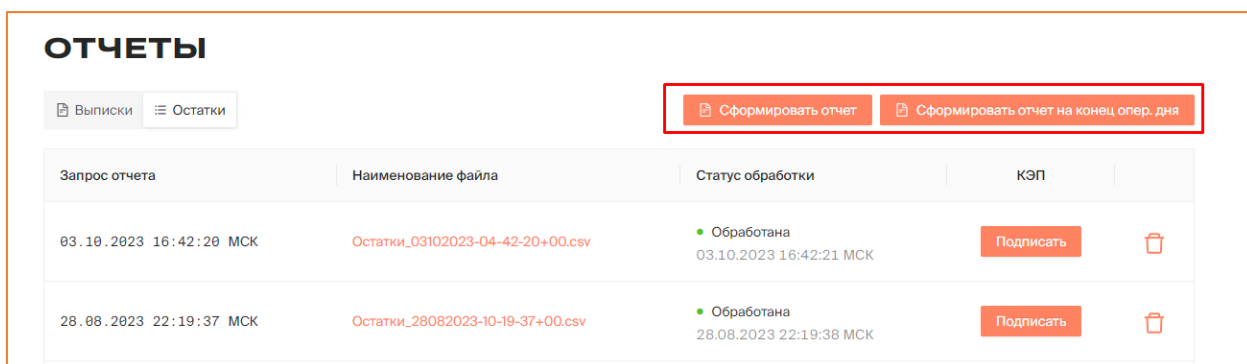


Рисунок 5.2.6.3.-1: Вкладка «Остатки»

Все сформированные отчеты об остатках представлены в таблице. Доступна следующая информация:

- запрос отчета – дата формирования отчета;
- наименование файла – ссылка, по которой доступно скачивание файла в формате csv;
- статус обработки – один из статусов: «Обработана», «В обработке», «Обработан с ошибкой»;
- КЭП - открепленная подпись файла с отчетом, иконка  является ссылкой для просмотра данных о подписи и скачивания подписи, а кликом по кнопке **Подписать** открывается таблица с данными, где после просмотра их можно подписать КЭП номинального держателя.

Также в разделе доступно формирование отчета по остаткам на конец операционного дня и формирование отчета за весь период. Формирование отчета запускается кликом по одной из кнопок: **Сформировать отчет** или **Сформировать отчет на конец опер. дня**.



Скриншот интерфейса раздела «ОТЧЕТЫ». Вверху есть кнопки «Сформировать отчет» и «Сформировать отчет на конец опер. дня». Ниже таблица с отчетами:



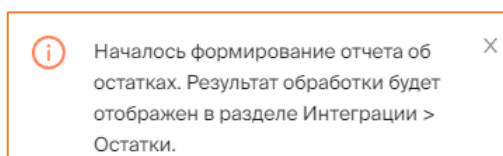
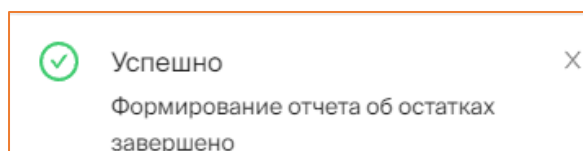
Запрос отчета	Наименование файла	Статус обработки	КЭП
03.10.2023 16:42:20 МСК	Остатки_03102023-04-42-20+00.csv	Обработана 03.10.2023 16:42:21 МСК	Подписать 
28.08.2023 22:19:37 МСК	Остатки_28082023-10-19-37+00.csv	Обработана 28.08.2023 22:19:38 МСК	Подписать 

Рисунок 5.2.6.3.-2: Формирование отчета по остаткам

После запуска запроса на формирование отчета отобразится сообщение о начале формирования отчета.



По окончании процесса отобразится сообщение о том, что отчет сформирован.



После этого его можно будет просмотреть на вкладке «Остатки» раздела «Отчеты» кликом по наименованию файла. Отчет будет отображен со статусом «Обработан», если при формировании не произошло ошибки.

ОТЧЕТЫ				
Выписки Остатки		Сформировать отчет Сформировать отчет на конец опер. дня		
Запрос отчета	Наименование файла	Статус обработки	КЭП	
12.10.2023 14:24:37 МСК	Остатки_12102023-02-24-37+00.csv	Обработана 12.10.2023 14:24:37 МСК	Подписать 🗑️	
12.10.2023 14:24:32 МСК	Остатки_12102023-02-24-32+00.csv	Обработана 12.10.2023 14:24:34 МСК	Подписать 🗑️	

Рисунок 5.2.6.3.-3: Отображение отчета после запроса на формирование

Сформированный отчет после просмотра номинальный держатель подписывает своей КЭП (подписание возможно только один раз).

После подписания отчета доступны следующие действия:

- скачивание файла;
- скачивание открепленной подписи;
- удаление файла (перед удалением запрашивается подтверждение).

6. Основные операции в Личном кабинете Номинального держателя

6.1. Подача заявки на цифровые права

Под заявкой на цифровые права понимается подача заявки на получение цифровых прав первичными приобретателями по итогам первичного размещения цифровых прав Эмитентом.

Пользователь может подать заявку на цифровые прав, если выполняются следующие условия:

- цифровые права находятся в статусе «Размещение»;
- эмитент при выпуске цифровых прав не ограничил круг лиц, которым адресовано решение о выпуске, либо пользователь включен в данный ограниченный круг лиц.

Для подачи заявки перейдите в раздел «[Реестр выпусков](#)» Личного кабинета, выберите нужные цифровые права и кликом по уникальному номеру перейдите в их карточку.

Уникальный номер	Эмитент	Утвержден	Выпуск	Объем выпуска	Цена приобретения	Статус
SPЦифПра5267	ООО Автотесты	29.05.2023 18:30 МСК	29.05.2023	5 267	5 267 Р	Размещение
SP2905--1556	ООО Эмитент	29.05.2023 15:56 МСК	29.05.2023	200	1 Р	Выпущены
SPSSSSXX44	ООО Эмитент	29.05.2023 15:01 МСК	29.05.2023	100	1 000 000 Р	Размещение

Рисунок 6.1.-1: Переход в карточку цифровых прав для подачи заявки

В открывшейся карточке нажмите кнопку .

< Назад Утверждено: 29.05.2023 15:01:35 МСК

SPSSSSSXXX44 Размещение

SSSSXXXXX4

Описание Подать заявку

Эмитент

Полное наименование
ООО Эмитент

Юридический адрес
821546, Архангельская область, город Москва, спуск Домодедовская, 98

КПП	ИНН
111111111	5152320438

ОГРН
1210852084244

Рисунок 6.1.-1: Подача заявки на цифровые права

В открывшейся форме укажите количество приобретаемых цифровых прав и нажмите кнопку Подписать.

ЗАЯВКА НА ЦИФРОВЫЕ ПРАВА SPSSSSSXXX44

< Назад

Получатель

Полное наименование
ООО Номинальный Держатель

ИНН	КПП
3754490803	333333333

Цифровые права SPSSSSSXXX44

Полное наименование
SSSSXXXXX4

* Количество	Цена приобретения
50	1 000 000 Р

Общая стоимость приобретаемых цифровых прав
50 000 000 Р

Подписать

Рисунок 6.1.-2: Заполнение формы заявки на цифровые права

Проверьте корректность данных в отобразившейся форме и, если все верно, подтвердите заявку.

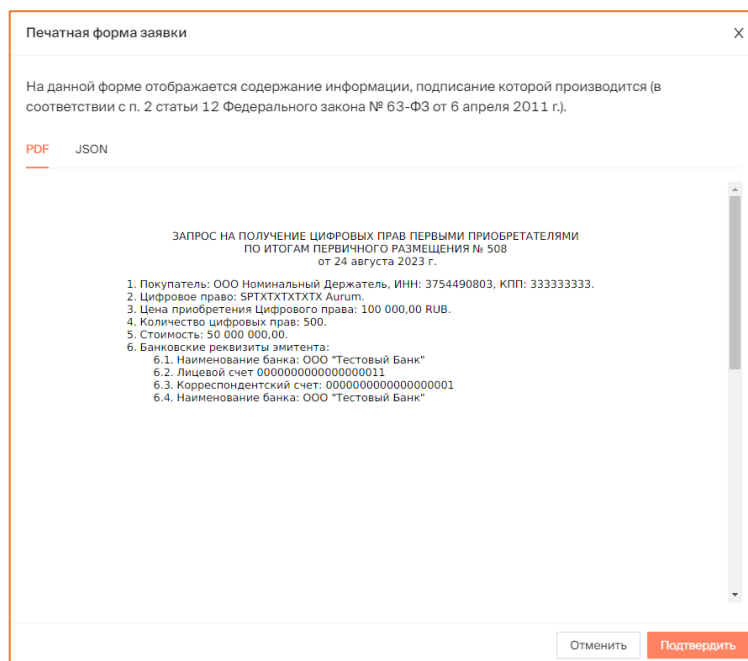


Рисунок 6.1.-3: Подтверждение данных по заявке на цифровые права

После подписания формы с помощью КЭП в верхнем правом углу отобразится сообщение об отправке заявки на получение цифровых прав.

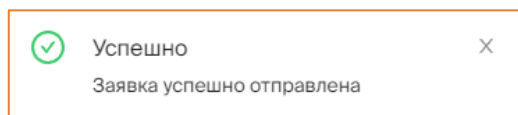


Рисунок 6.1.-3: Подтверждение успешной отправки заявки на цифровые права

Отслеживать изменение статуса заявки можно в разделе «[Заявки](#)».

После направления заявки на цифровые права до рассмотрения ее Эмитентом заявка будет отображаться в статусе «Ожидает оплаты».

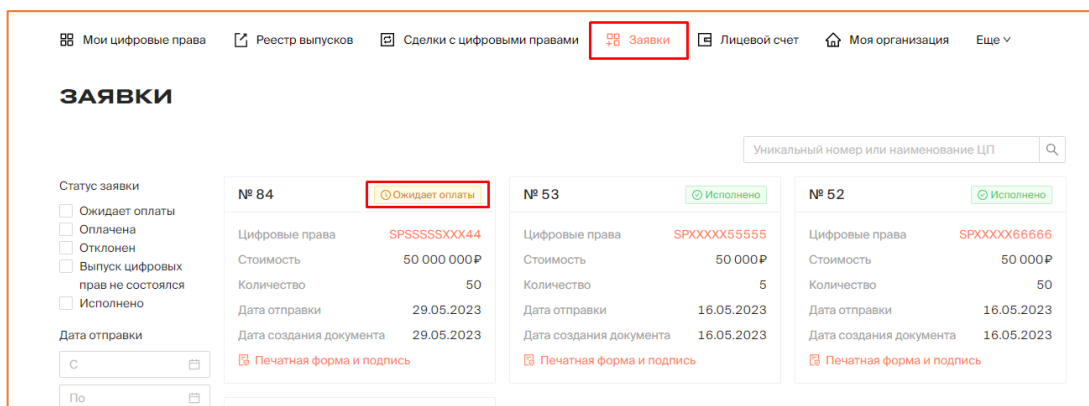


Рисунок 6.1.-4: Раздел «Заявки»: цифровые права в статусе «Отправлен»

После рассмотрения заявки на получение цифровых прав Эмитентом ее статус изменится в соответствии с принятым решением:

- отклонен, если заявка на цифровые права была отклонена;
- оплачена, если заявка на цифровые права была одобрена.

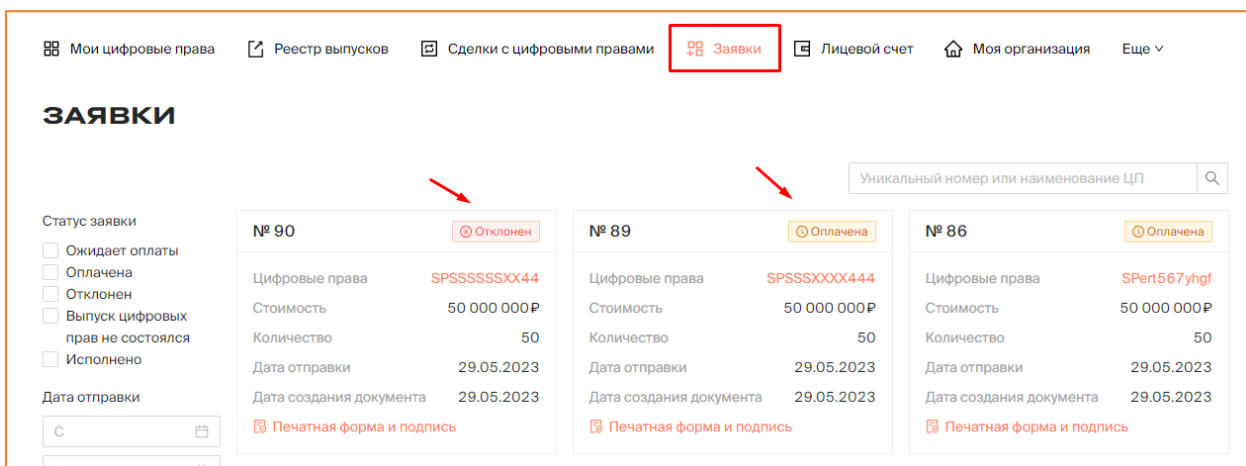


Рисунок 6.1.-5: Раздел «Заявки»: цифровые права в статусах «Отклонен» и «Оплачена»

После рассмотрения заявок на цифровые права в случае признания выпуска состоявшимся одобренные заявки перейдут в статус «Исполнено».

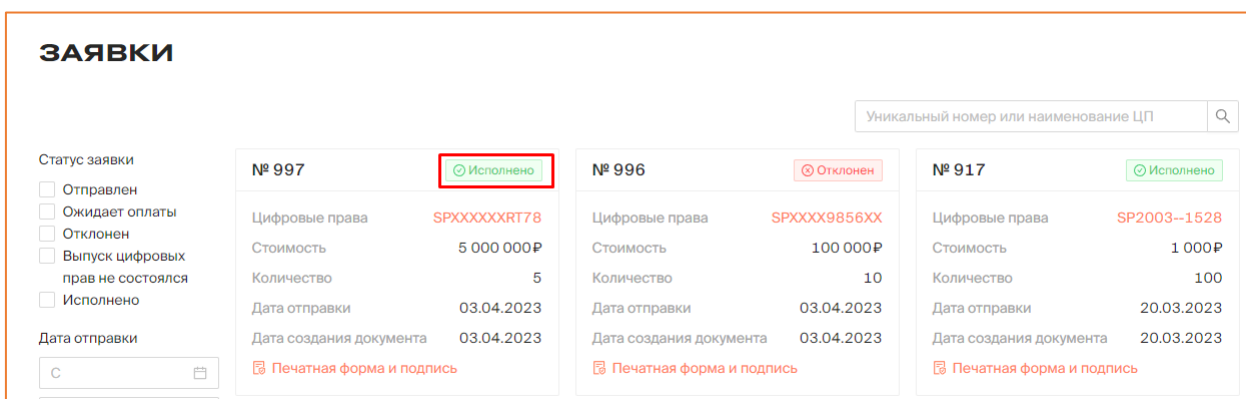


Рисунок 6.1.-7: Раздел «Заявки»: цифровые права в статусе «Исполнено»

На вкладке «История транзакций» раздела «Лицевой счет» отобразится запись о зачислении запрошенного количества цифровых прав.

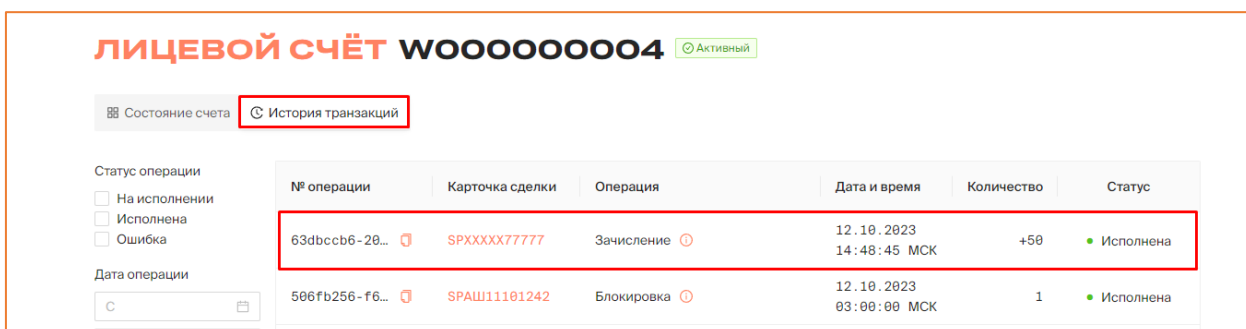


Рисунок 6.1.-8: Лицевой счет: Запись о зачислении цифровых прав

6.2. Сделки с цифровыми правами

Под сделками с цифровыми правами понимаются операции с цифровыми правами на рынке вторичной торговли. Т.е. пользователь может предложить сделку другим пользователям Системы с использованием своих ранее приобретенных цифровых прав.

Сделки с цифровыми правами осуществляются посредством создания заявок на заключение сделок и направления их контрагентам.

Для сделок доступны только цифровые права в статусе «Выпущен».

6.2.1. Создание заявки на сделку с цифровыми правами

Создание заявки на сделку с цифровыми правами доступно в разделе [«Мои цифровые права»](#) кликом по кнопке **Совершить сделку**, расположенной на карточке соответствующих цифровых прав.

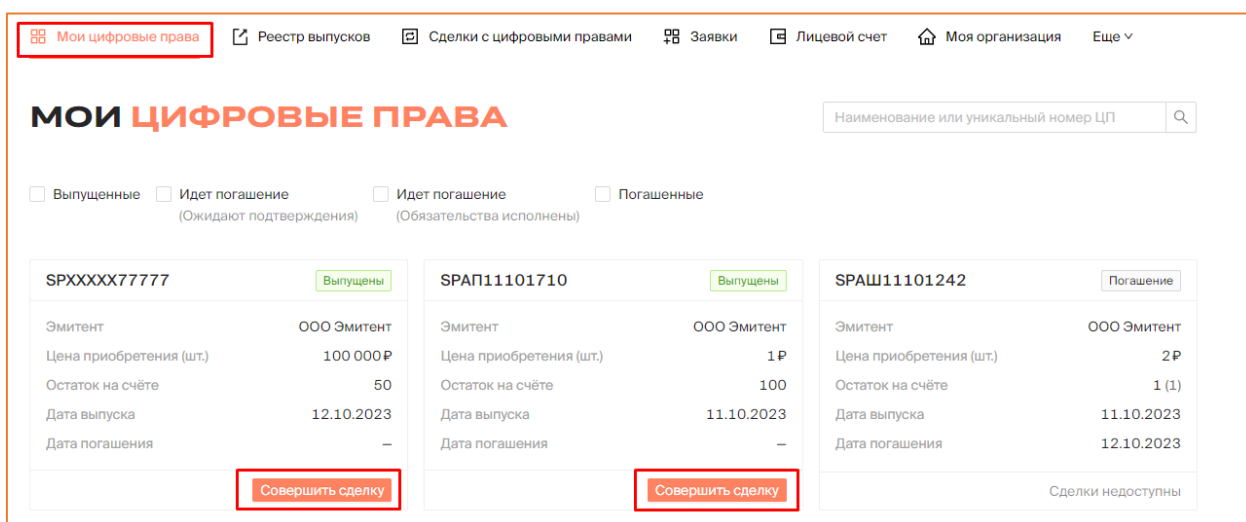


Рисунок 6.2.1.-1: Расположение кнопки для создания заявки на сделку с цифровыми правами

После нажатия на кнопку откроется форма заявки на заключение сделки с цифровыми правами. В поле «Вид операции» необходимо выбрать один из видов доступных для заключения сделок:

- купля-продажа цифровых прав;
- мена цифровых прав;
- залог цифровых прав.

Главная • Личный кабинет • Создание заявки на сделку

Мои цифровые права | Реестр выпусков | Сделки с цифровыми правами | Заявки | Лицевой счет | Моя организация | Еще

ЗАЯВКА НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ СДЕЛКИ SPSSSSSSXX44

< Назад

* Вид операции

- Купля-продажа цифровых прав
- Купля-продажа цифровых прав
- Мена цифровых прав
- Залог цифровых прав

Рисунок 6.2.1.-2: Выбор вида операции (типа сделки)

Далее необходимо заполнить все остальные поля формы, набор которых зависит выбранного вида операции.

6.2.1.1. Купля-продажа цифровых прав

В сделке купли-продажи одна сторона (владелец цифровых прав) обязуется передать данные цифровые права в собственность другой стороне (получателю), а получатель обязуется принять эти цифровые права и уплатить за них определенную денежную сумму.

ЗАЯВКА НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ СДЕЛКИ SPSSSSSSXX44

< Назад

* Вид операции

Купля-продажа цифровых прав

Цифровые права SPSSSSSSXX44

Полное наименование
ЦП № 2

* Количество: 10 * Цена сделки: 10000 RUB: P... ▾

Кошелек списания

Адрес кошелька
582468fe416a7ce8e1d6115c88d6c5c4b5689834

Наименование владельца
ООО Номинальный Держатель

ИНН: 3754490803 КПП: 333333333

Кошелек зачисления

* Адрес кошелька
15656fd6123edba34a033b8c9fe2903b58cae980

* Наименование владельца
ООО Эмитент

* ИНН: 5152320438 КПП: Введите КПП

Время для рассмотрения заявки на сделку получателем
⌚ 1 час

ⓘ Цифровые права не является средством платежа и сделка с цифровыми правами не может быть выполнена с целью оплаты товаров, работ или услуг

Подписать

Рисунок 6.2.1.1.-1: Форма «Заявка на заключение сделки купли-продажи»

Заявка на заключение сделки купли-продажи цифровых прав состоит из нескольких блоков.

Цифровые права

Полное наименование – наименование цифровых прав. Заполняется автоматически.

Количество – количество цифровых прав, предлагаемых для заключения сделки. Должно быть менее или равно остатку на счете.

Цена сделки – денежная сумма, которую получатель обязуется выплатить после получения цифровых прав.

Кошелек списания

Блок заполняется автоматически, на основе ранее указанных данных. Не подлежит редактированию.

Кошелек зачисления

Указываются реквизиты получателя цифровых прав. Поля «Адрес кошелька», «Наименование получателя» и «ИНН» обязательны для заполнения. КПП указывается при наличии.

Время для рассмотрения заявки на сделку получателем – если по истечении указанного времени заявка не будет рассмотрена, она автоматически перейдет в статус «Отклонено».

После заполнения всех необходимых полей заявка на сделку подписывается с помощью КЭП. Перед подписанием отобразится печатная форма заявки на сделку, в которой необходимо проверить все данные сделки.

Печатная форма заявки на сделку

На данной форме отображается содержание информации, подписание которой производится (в соответствии с п. 2 статьи 12 Федерального закона № 63-ФЗ от 6 апреля 2011 г.).

PDF JSON

ЗАЯВКА НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ СДЕЛКИ № 202309210000000008
от 21 сентября 2023 г.

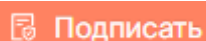
- Инициатор сделки: ООО Номинальный Держатель, ИНН: 3754490803, КПП: 44444444.
 - Адрес кошелька инициатора сделки: 7c8b7bc01d889b055cb39c89f9d0b30a6e179d.
- Контрагент: ООО Инвестор, ИНН: 2419809724, КПП: 33333333.
 - Адрес кошелька контрагента: 349f4cc65b9b6e2fe933db91e793ca6081ab3046.
- Цифровое право: Корзина драгметаллов (золото, серебро, платина, палладий, родий, иридий и рутений).
- Вид операции: Купля-продажа цифровых прав.
- Количество Цифровых прав: 1.
- Цена сделки: 10,00 РОССИЙСКИЙ РУБЛЬ.
- Банковские реквизиты продавца:
 - Наименование банка: ООО "Тестовый банк"
 - Лицевой счет 33333333333333333333
 - Корреспондентский счет: 33333333333333333333
 - БИК 3333333333

Цифровые права не являются средством платежа и сделка с Цифровыми правами не может быть выполнена с целью оплаты товаров, работ или услуг.

Отменить Подписать

Рисунок 6.2.1.1.-2: Печатная форма «Заявка на заключение сделки»

После подписания заявки на заключение сделки с помощью кнопки



отобразится сообщение об успешном подписании.

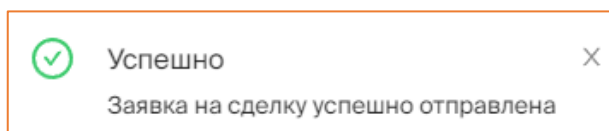


Рисунок 6.2.1.1.-3: Сообщение об отправке заявки на сделку

Статус заявки можно отслеживать на вкладке «Мои заявки» раздела «[Сделки с цифровыми правами](#)». До рассмотрения заявки контрагентом в колонке «Статус заявки» будет указано оставшееся время для рассмотрения заявки контрагентом (получателем цифровых прав). Получатель цифровых прав должен подтвердить сделку в течение 1 часа. Если подтверждения не будет, то поручение на перевод перейдет в статус «Отклонено».

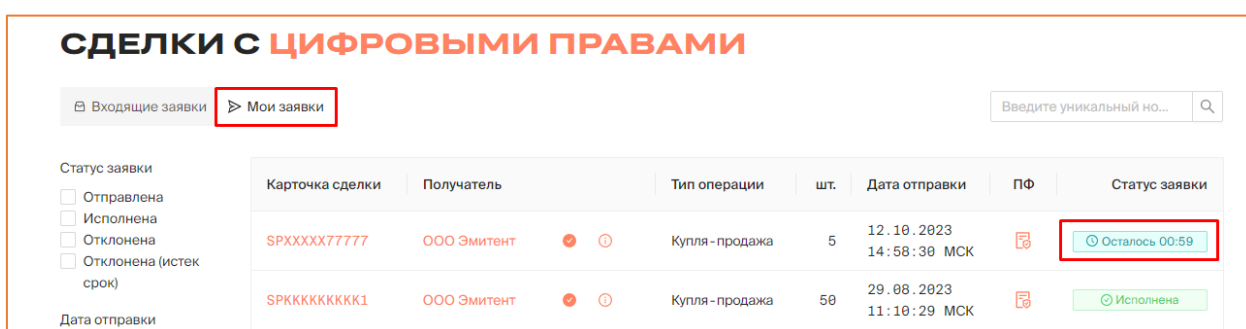


Рисунок 6.2.1.1.-4: Статус направленной заявки на заключение сделки

При этом указанное в заявке количество цифровых прав будет заблокировано Системой на лицевом счету пользователя, направившего заявку на сделку. Информация о заблокированных цифровых правах отобразится на вкладке «Состояние счета» раздела «Лицевой счет».

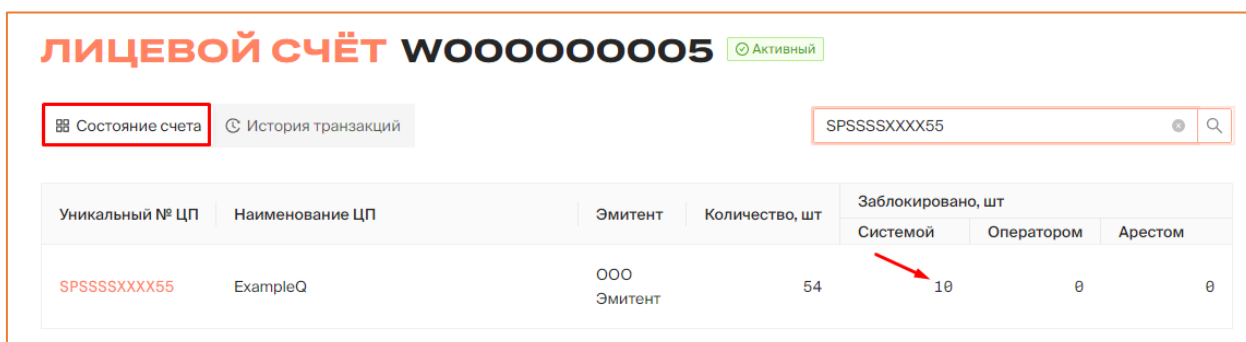


Рисунок 6.2.1.1.-5: Блокировка цифровых прав на лицевом счету

В случае подписания заявки на сделку контрагентом (получателем цифровых прав) заявка перейдет в статус «Исполнено», сделка будет считаться совершенной.

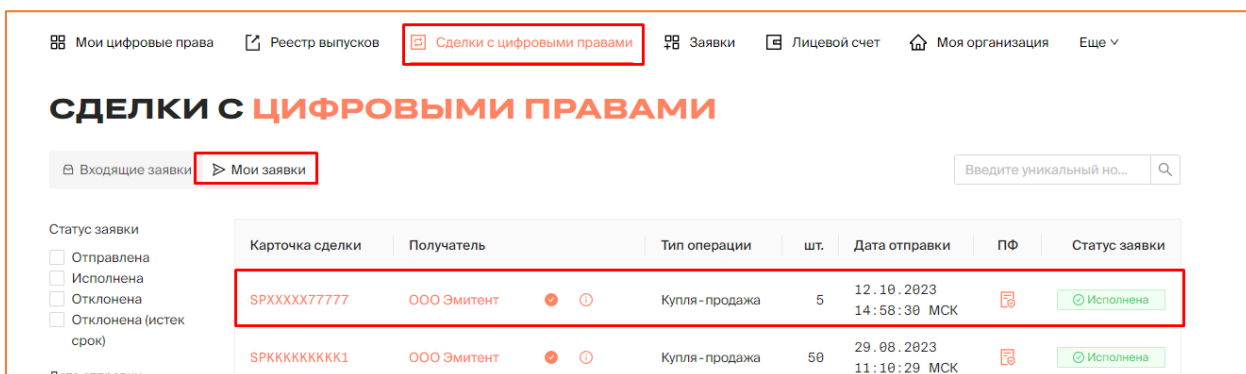


Рисунок 6.2.1.-7: Изменение статуса после рассмотрения предложения контрагентом

Указанное в заявке количество цифровых прав будет списано с лицевого счета. Запись о транзакции отобразится во вкладке «История транзакций» раздела «Лицевой счет».

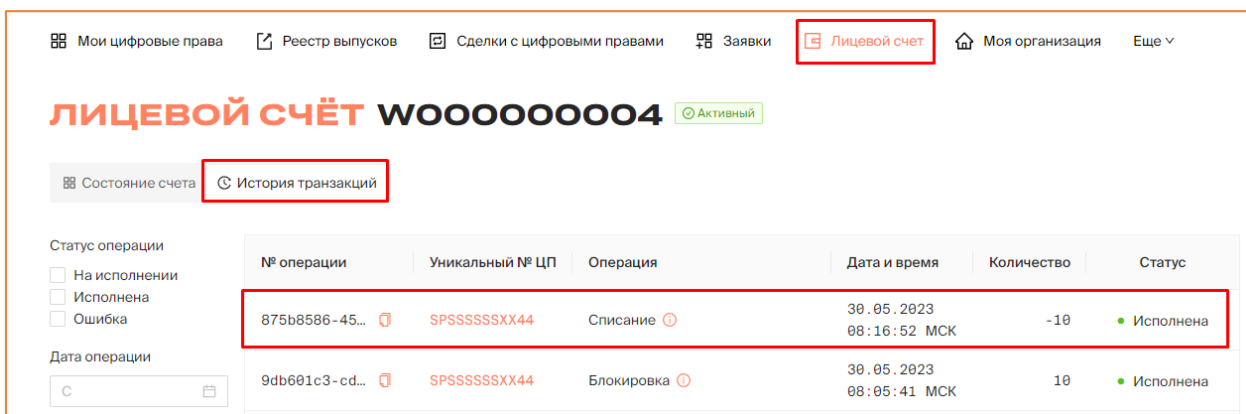


Рисунок 6.2.1.-8: Отображение записи о транзакции в разделе «Лицевой счет»

6.2.1.2. Мена цифровых прав

При проведении сделки мены каждая из сторон обязуется передать в собственность другой стороны одни цифровые права в обмен на другие.

ЗАЯВКА НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ СДЕЛКИ SPSSSXXXX444

< Назад

* Вид операции

Мена цифровых прав ▾

Цифровые права SPSSSXXXX444

Полное наименование
ЦП № 1

* Количество для обмена	⇄	* Цифровые права		* Количество
<input type="text" value="10"/>		<input style="border-bottom: 1px solid gray;" type="text" value="SPSSSSXX44"/>	▾	<input type="text" value="5"/>

Кошелек списания

Адрес кошелька
582468fe416a7ce8e1d6115c88d6c5c4b5689834

Наименование владельца
ООО Номинальный Держатель

ИНН	КПП
3754490803	333333333

Кошелек зачисления

* Адрес кошелька

* Наименование владельца

* ИНН	КПП
<input type="text" value="5152320438"/>	<input type="text" value="Введите КПП"/>

Время для рассмотрения заявки на сделку получателем
🕒 1 час

ⓘ Цифровые права не является средством платежа и сделка с цифровыми правами не может быть выполнена с целью оплаты товаров, работ или услуг

Подписать

Рисунок 6.2.1.2.-1: Форма «Заявка на заключение сделки мены»

Заявка на заключение сделки мены цифровых прав состоит из нескольких блоков.

Цифровые права

Полное наименование – наименование цифровых прав. Заполняется автоматически.

Количество для обмена – количество цифровых прав, предлагаемых для заключения сделки. Должно быть менее или равно остатку на лицевом счете.

Цифровые права – в данном поле необходимо указать цифровые права, которые будут получены в результате обмена. По клику на пиктограмму ▾ в конце поля разворачивается список доступных для обмена цифровых прав.

Количество – количество цифровых прав, которые получатель обязуется отдать в результате обмена.

Кошелек списания

Блок заполняется автоматически, на основе ранее указанных данных. Не подлежит редактированию.

Кошелек зачисления

Указываются реквизиты получателя цифровых прав. Поля «Адрес кошелька», «Наименование получателя» и «ИНН» обязательны для заполнения. КПП указывается при наличии.

Время для рассмотрения заявки на сделку получателем – если по истечении указанного времени заявка не будет рассмотрена, она автоматически перейдет в статус «Отклонено».

После заполнения всех необходимых полей заявка на сделку подписывается с помощью КЭП. Перед подписанием отобразится печатная форма заявки на сделку, в которой необходимо проверить все данные сделки.

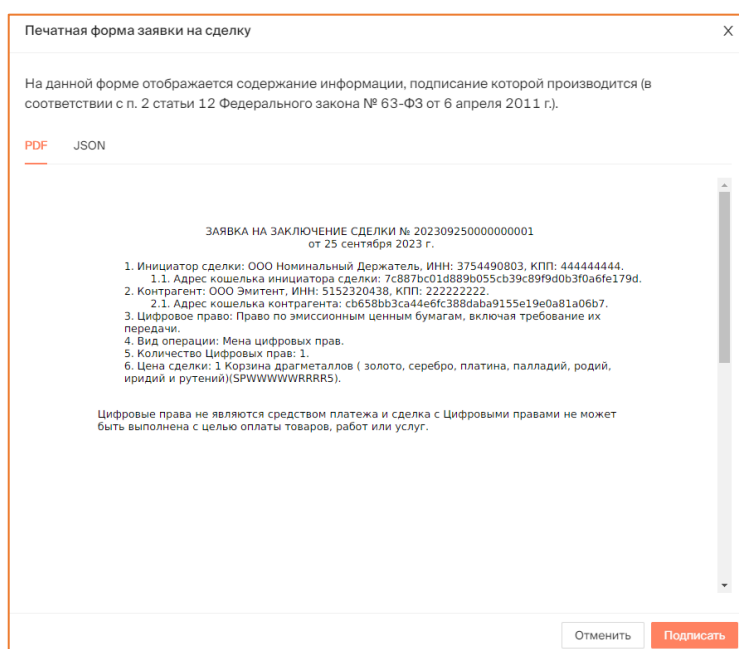


Рисунок 6.2.1.2.-2: Печатная форма «Заявка на заключение сделки»

После подписания заявки на заключение сделки отобразится сообщение об успешном подписании.

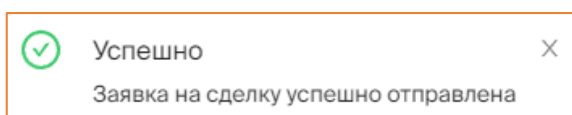


Рисунок 6.2.1.2.-3: Сообщение об отправке заявки на сделку

Статус заявки можно отслеживать во вкладке «Мои заявки» раздела «[Сделки с цифровыми правами](#)». До рассмотрения заявки контрагентом в колонке «Статус

поручения» в режиме реального времени будет указываться оставшееся время для рассмотрения заявки контрагентом (получателем цифровых прав). Получатель цифровых прав должен подтвердить сделку в течение 1 часа. Если подтверждения не будет, то поручение на перевод перейдет в статус «Отклонено».

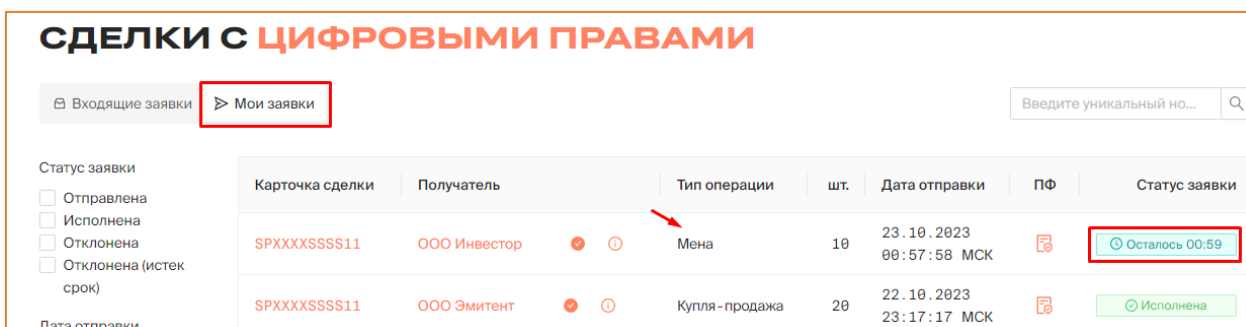


Рисунок 6.2.1.2.-4: Время, оставшееся для рассмотрения заявки на сделку

При этом указанное в заявке количество цифровых прав будет заблокировано Системой на лицевом счету пользователя, направившего заявку на сделку.

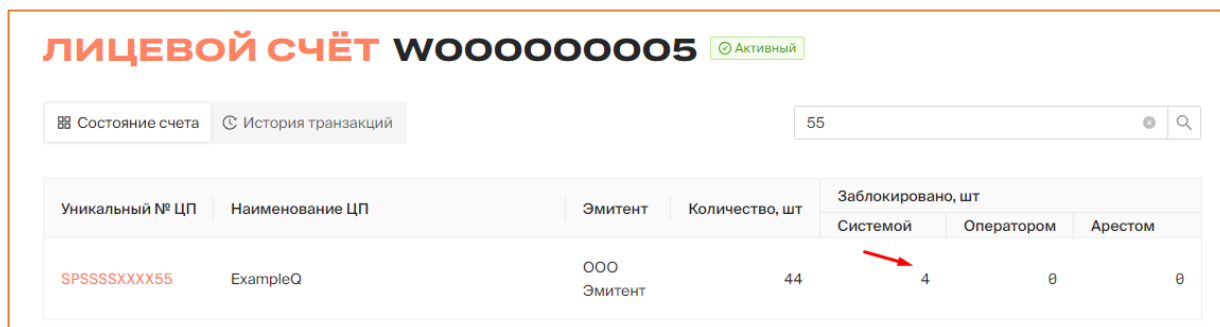


Рисунок 6.2.1.2.-5: Блокировка цифровых прав на лицевом счету

В случае подписания заявки на сделку контрагентом (получателем цифровых прав) заявка перейдет в статус «Исполнено», сделка будет считаться совершенной.

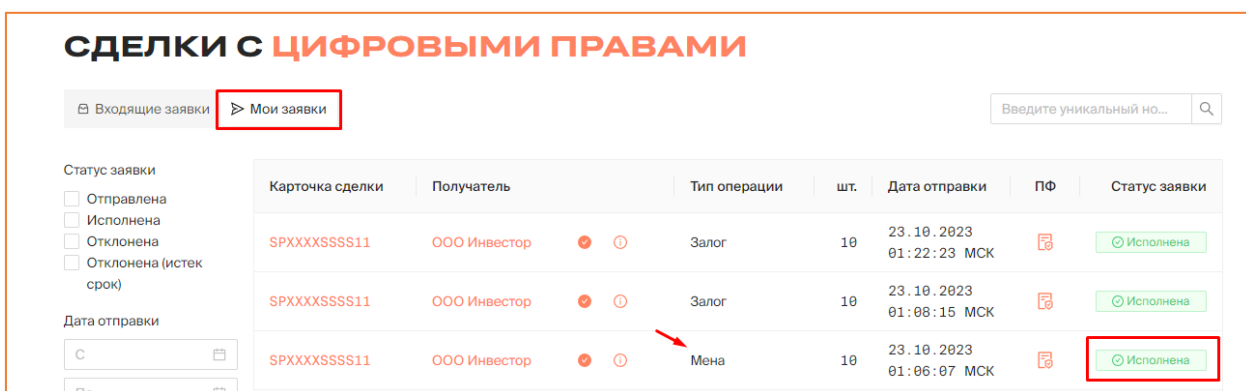


Рисунок 6.2.1.2.-6: Сделка мены в статусе «Исполнена»

При проведении сделки мены на лицевом счету отобразятся приобретенные цифровые права, а также изменится запись о цифровых правах, которые были отданы в результате обмена.

ЛИЦЕВОЙ СЧЁТ W000000005 Ⓞ Активный

☰ Состояние счета 🕒 История транзакций

Наименование или уникальный номер ЦП

Уникальный № ЦП	Наименование ЦП	Эмитент	Количество, шт	Заблокировано, шт		
				Системой	Оператором	Арестом
SPAP11121536	Наименование цифровых прав	ООО Эмитент	1	1	0	0
SPAP11121302	Наименование цифровых прав 1112--13...	ООО Эмитент	10	0	0	0

Рисунок 6.2.1.2.-7: Записи о приобретенных и отданных цифровых правах при сделке мены

На вкладке «История транзакций» раздела «Лицевой счет» отобразятся записи о пополнении лицевого счета на количество цифровых прав, полученных в результате обмена, и о списании цифровых прав, отданных в результате обмена.

ЛИЦЕВОЙ СЧЁТ W000000005 Ⓞ Активный

☰ Состояние счета 🕒 История транзакций

Статус операции

На исполнении

Исполнена

Ошибка

Дата операции

С

По

№ операции	Карточка сделки	Операция	Дата и время	Количество	Статус
67f3aa67-18...	SPWWWRRRR5	Зачисление	25.09.2023 12:47:24 МСК	+1	Исполнена
b5845963-f4...	SPWWWRRRR22	Списание	25.09.2023 12:47:24 МСК	-1	Исполнена
7e2e4acc-cc...	SPWWWRRRR22	Блокировка	25.09.2023 12:43:25 МСК	1	Исполнена

Рисунок 6.2.1.2.-8: Записи о зачислении и списании цифровых прав при сделке мены

6.2.1.3. Залог цифровых прав

Цифровые права могут выступать в роли предмета залога. В сделке залога залогодержатель (кредитор) по обеспеченному залогом обязательству имеет право в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения должником этого обязательства получить удовлетворение из стоимости заложенных цифровых прав преимущественно перед другими кредиторами лица, которому принадлежат цифровые права, являющиеся предметом залога.

ЗАЯВКА НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ СДЕЛКИ **SPЦП2808-002**

< Назад

* Вид операции
Залог цифровых прав

Предмет залога

Уникальный номер цифровых прав

SPЦП2808-002

Полное наименование

Наименование цифровых прав 4358

* Количество

10

* Стоимость предмета залога

10000 RUB: P... ▾

* Существо обязательства

при достижении минимального объема денежных средств, передаваемых в качестве оплаты за приобретаемые ЦП Exsample, указанного в пункте 4 настоящего Решения, по состоянию на 13.06.2023.

182/1000

* Размер обязательства

1000

* Срок исполнения обязательства, обеспечиваемого залогом

До 30.05. 2024

* Договор, из которого возникло (возникнет) обеспечиваемое обязательство

Договор № 10

Кошелек залогодателя

Адрес кошелька

582468fe416a7ce8e1d6115c88d6c5c4b5689834

Наименование владельца

ООО Номинальный Держатель

ИНН

3754490803

КПП

333333333

Кошелек залогодержателя

* Адрес кошелька

582468fe416a7ce8e1d6115c88d6c5c4b5689834

* Наименование получателя

ООО Инвестор 1

* ИНН

3754490803

КПП

333333333

⌚ 1 час Время для рассмотрения заявки на сделку получателем

ⓘ Цифровые права, являющиеся предметом залога, блокируются на кошелек залогодателя

Подписать

Рисунок 6.2.1.3.-1: Форма «Заявка на заключение сделки залога»

Заявка на заключение сделки залога цифровых прав состоит из нескольких блоков.

Предмет залога

Полное наименование – наименование цифровых прав, предлагаемых в качестве залога. Заполняется автоматически.

Количество – количество цифровых прав, предлагаемых в качестве залога. Должно быть менее или равно остатку на лицевом счете.

Стоимость предмета залога – стоимость предмета залога, используемого в целях обеспечения кредита.

Также в данном блоке обязательны для заполнения поля: «Существо обязательства», «Размер обязательства», «Срок исполнения обязательства» и «Договор, из которого возникло (возникнет) обеспечиваемое обязательство».

Кошелек залогодателя

Блок заполняется автоматически, на основе ранее указанных данных. Не подлежит редактированию.

Кошелек залогодержателя

Указываются реквизиты получателя цифровых прав. Поля «Адрес кошелька», «Наименование получателя» и «ИНН» обязательны для заполнения. КПП указывается при наличии.

Время для рассмотрения заявки на сделку получателем – если по истечении указанного времени заявка не будет рассмотрена, она автоматически перейдет в статус «Отклонено». По умолчанию на рассмотрение заявки предоставляется 1 час.

После заполнения всех необходимых полей заявка на сделку подписывается с помощью КЭП. Перед подписанием отобразится печатная форма заявки на сделку, в которой необходимо проверить все данные.

Печатная форма заявки на сделку

На данной форме отображается содержание информации, подписание которой производится (в соответствии с п. 2 статьи 12 Федерального закона № 63-ФЗ от 6 апреля 2011 г.).

PDF JSON

ЗАЯВКА НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ СДЕЛКИ № 202309220000000003
от 22 сентября 2023 г.

1. Залогодатель: ООО Номинальный Держатель, ИНН: 3754490803, КПП: 444444444.
 - 1.1. Адрес кошелька залогодателя: 7c887bc01d889b055cb39c89f9d0b3f0a6fe179d.
2. Залогодержатель: ООО Энигент, ИНН: 5152320438, КПП: 222222222.
 - 2.1. Адрес кошелька залогодержателя: cb658bb3ca44e6fc388daba9155e19e0a81a06b7.
3. Вид операции: Залог цифровых прав.
4. Предмет залога:
 - 4.1. Цифровое право: Корзина драгметаллов (золото, серебро, платина, палладий, родий, иридий и рутений) (SPVWWWRRRRR5).
 - 4.2. Количество Цифровых прав: 1.
 - 4.3. Стоимость предмета залога: 1 000,00 РОССИЙСКИЙ РУБЛЬ
5. Существо обязательства: при достижении минимального объема денежных средств, передаваемых в качестве оплаты за приобретаемые ЦП Exmple, указанного в пункте 4 настоящего Решения, по состоянию на 13.06.2023.
6. Размер обязательства: Размер обязательств.
7. Срок исполнения обязательства, обеспечиваемого залогом: До 30.05. 2024.
8. Договор, из которого возникло (возникнет) обеспечиваемое обязательство: Договор № 10.

Цифровые права, являющиеся предметом залога, блокируются на кошельке залогодателя.

Отменить Подписать

Рисунок 6.2.1.3.-2: Печатная форма с данными по сделке залога

После подписания заявки на заключение сделки отобразится сообщение об успешном подписании.

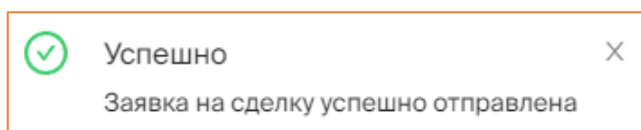


Рисунок 6.2.1.3.-3: Сообщение об отправке заявки на сделку

Статус заявки можно отслеживать во вкладке «Мои заявки» раздела «Сделки с цифровыми правами». До рассмотрения заявки контрагентом в колонке «Статус поручения» в режиме реального времени будет указываться оставшееся время для рассмотрения заявки контрагентом (получателем цифровых прав). Получатель цифровых прав должен подтвердить сделку в течение 1 часа. Если подтверждения не будет, то заявка на сделку перейдет в статус «Отклонено».

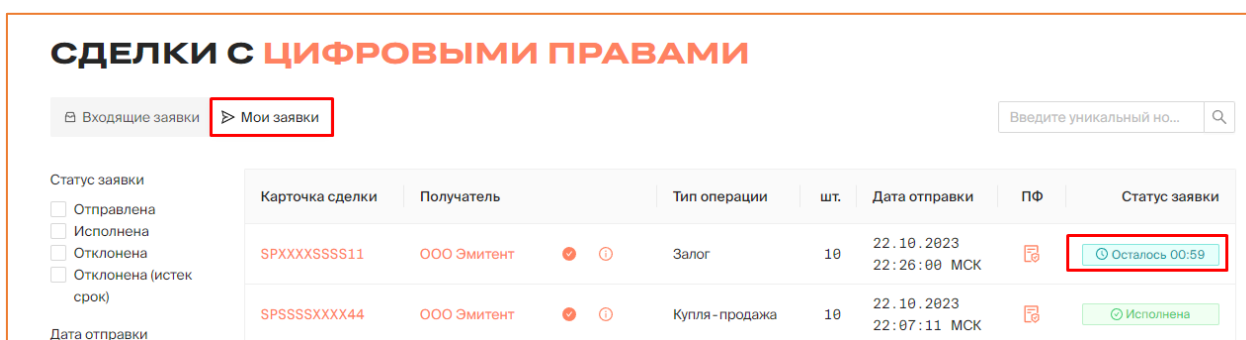


Рисунок 6.2.1.3.-4: Время, оставшееся для рассмотрения контрагентом заявки на сделку

При этом указанное в заявке количество цифровых прав будет заблокировано Системой на лицевом счету пользователя, направившего заявку на сделку.

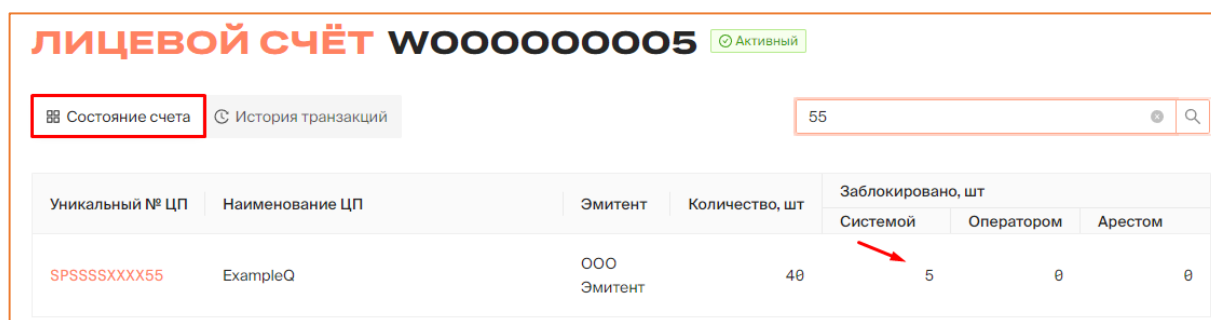


Рисунок 6.2.1.3.-5: Блокировка цифровых прав на лицевом счету

В случае подписания заявки на сделку контрагентом (получателем цифровых прав) заявка перейдет в статус «Исполнено», сделка будет считаться совершенной.

Важно! Цифровые права, являющиеся предметом залога, остаются на кошельке залогодателя. На вкладке «Мои заявки» раздела «Сделки с цифровыми правами» в строке с записью о данных цифровых правах отобразится кнопка для создания заявки на снятие залога.

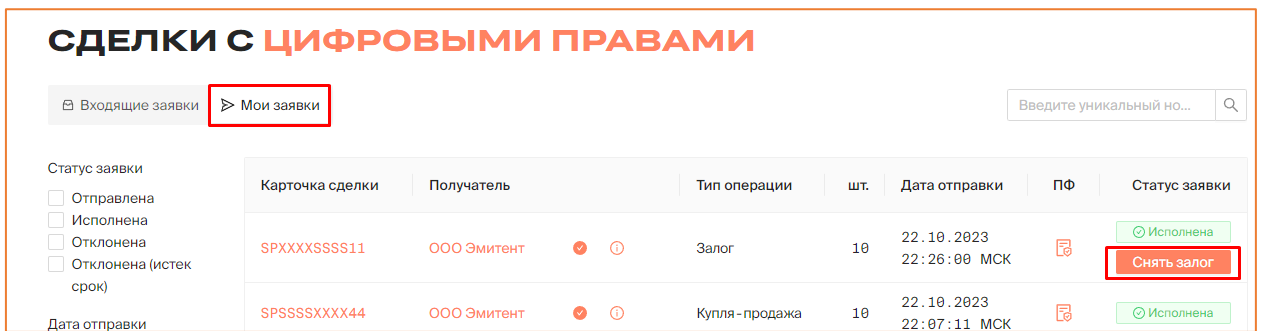


Рисунок 6.2.1.3.-5: Расположение кнопки для создания запроса на снятие залога

По нажатию на кнопку отобразится окно для подтверждения создания запроса на снятие залога.

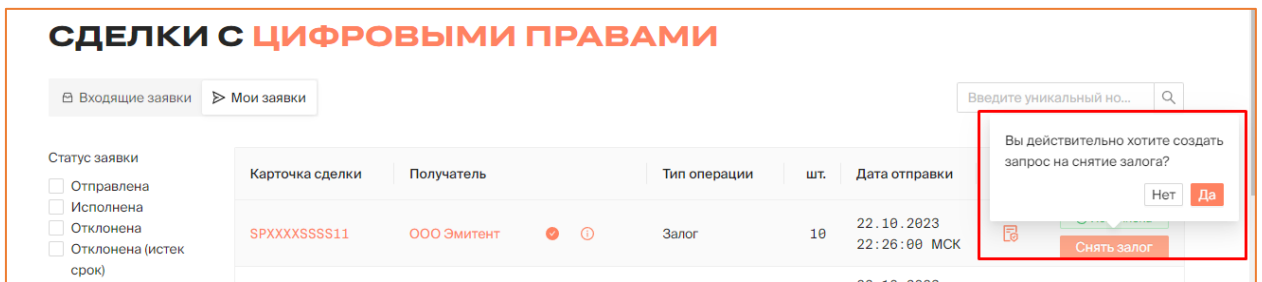


Рисунок 6.2.1.3.-6: Подтверждение создания запроса на снятие залога

При подтверждении запроса на снятие залога отобразится печатная форма, в которой необходимо проверить все данные, а затем подписать ее с помощью КЭП.

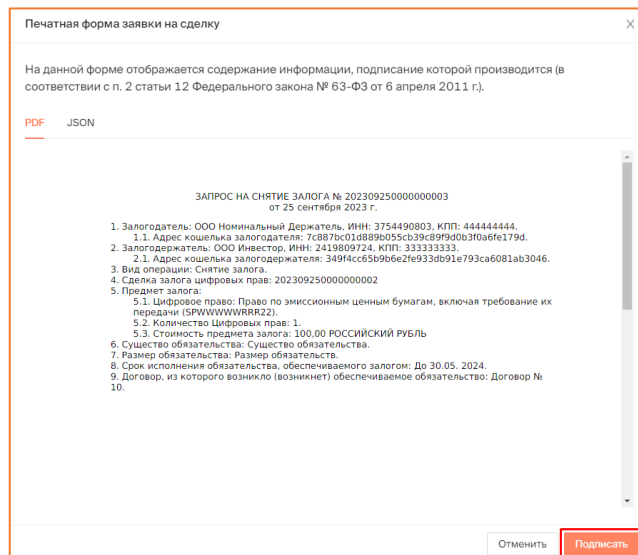
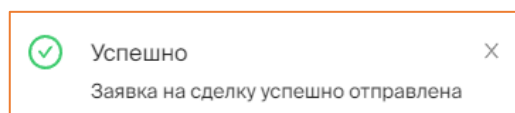


Рисунок 6.2.1.3.-6: Печатная форма запроса на снятие залога

При успешной отправке запроса контрагенту отобразится соответствующее сообщение.



Заявка перейдет в статус ожидания подтверждения исполнения обязательств контрагентом.

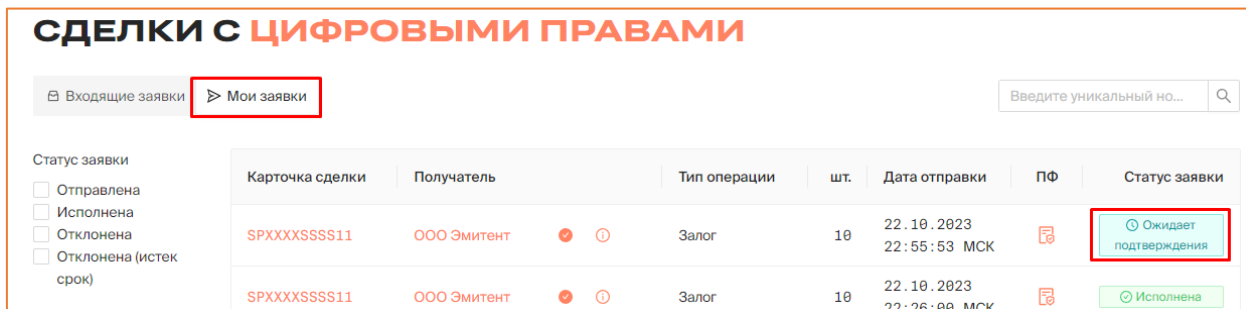


Рисунок 6.2.1.3.-8: Ожидание подтверждения исполнения обязательств по залогу

После того, как контрагент подтвердит или отклонит заявку на подтверждение исполнения обязательств сделка перейдет в соответствующий статус: «Исполнена» или «Отклонена».

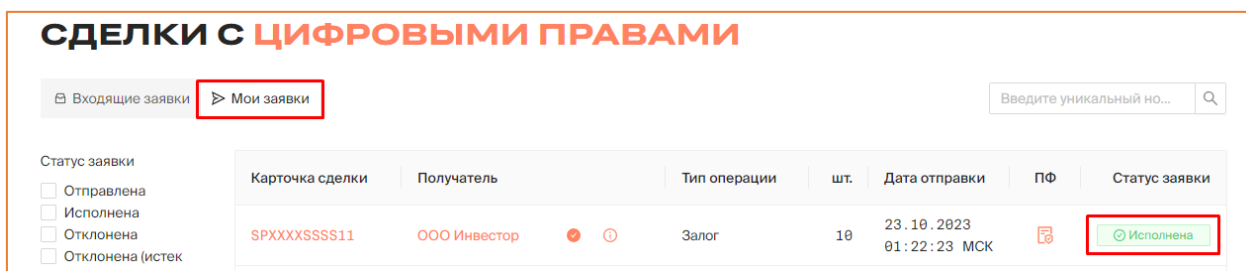


Рисунок 6.2.1.3.-9: Сделка в статусе «Исполнена» после подтверждения исполнения обязательств по залогу

6.2.2. Принятие и отклонение заявки на сделку с цифровыми правами

Направленные другими пользователями предложения о сделках с цифровыми правами отображаются во вкладке «Входящие заявки» раздела «Сделки с цифровыми правами».

Здесь можно рассмотреть предложение, а затем принять или отклонить его.

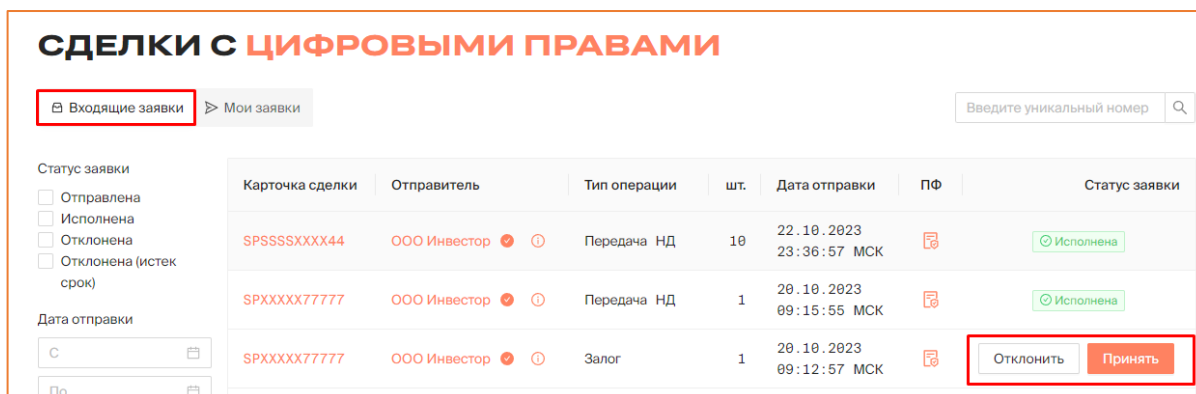


Рисунок 6.2.2.-1: Раздел «Сделки с цифровыми правами»: Вкладка «Входящие заявки»

По нажатию на кнопку **Принять** формируется форма просмотра данных перед подписанием. Если все данные указаны верно, нажмите кнопку **Подтвердить**.

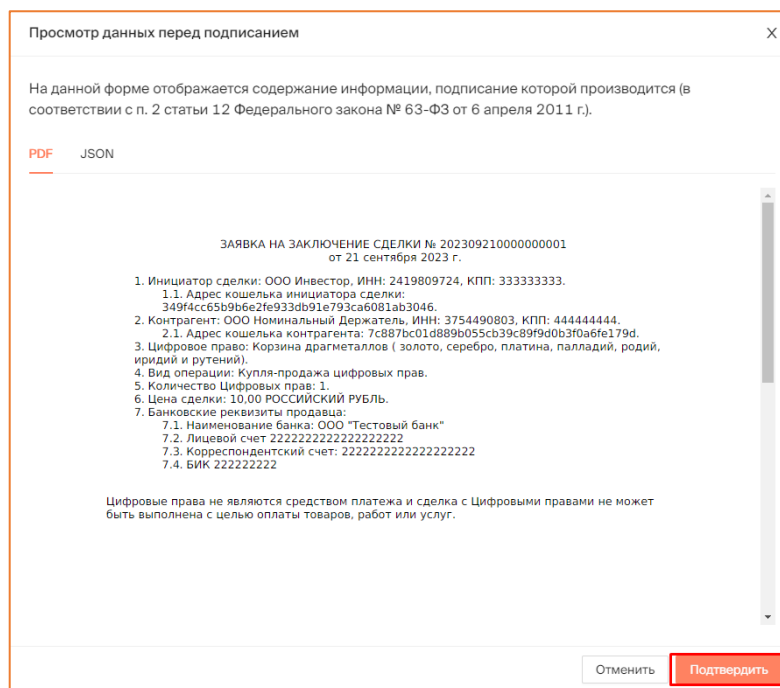


Рисунок 6.2.2.-2: Просмотр данных перед принятием заявки на сделку с цифровыми правами

Подтвердите принятие заявки на сделку с цифровыми правами, подписав ее квалифицированной электронной подписью. После подписания отобразится сообщение об успешном принятии заявки.

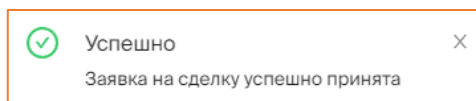


Рисунок 6.2.2.-3: Сообщение об успешной отправке заявки

После подтверждения заявки на заключение сделки ее статус изменится на «Исполнена», и после этого сделка считается совершенной.

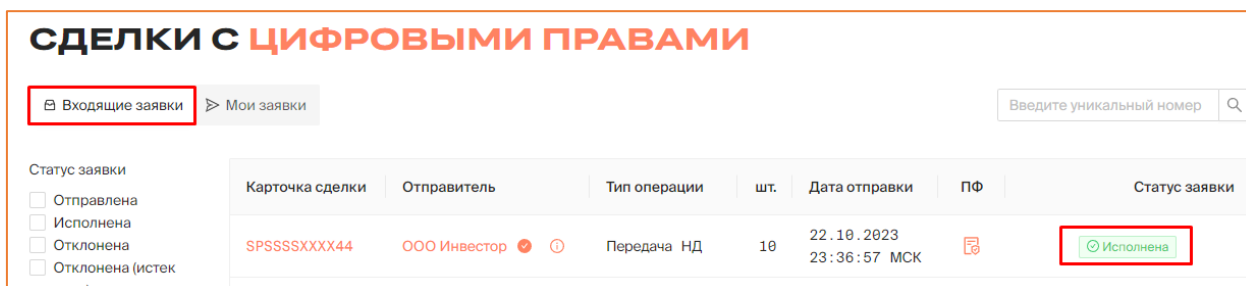


Рисунок 6.2.2.-4: Статус заявки после подтверждения

На вкладке «Состояние счета» раздела «Лицевой счет» отобразится соответствующая запись.

6.2.2.1. Информация о принятой заявке на сделку купли-продажи

При принятии заявки на сделку купли-продажи на лицевом счету отобразятся приобретенные цифровые права.

ЛИЦЕВОЙ СЧЁТ W000000005 Активный

Состояние счета История транзакций 55

Уникальный № ЦП	Наименование ЦП	Эмитент	Количество, шт	Заблокировано, шт		
				Системой	Оператором	Арестом
SPSSSSXXX55	ExampleQ	ООО Эмитент	41	5	0	0

Рисунок 6.2.2.1.-1: Запись о приобретенных цифровых правах

На вкладке «История транзакций» раздела «Лицевой счет» отобразится запись о пополнении лицевого счета.

ЛИЦЕВОЙ СЧЁТ W000000004 Активный

Состояние счета История транзакций

Статус операции

- На исполнении
- Исполнена
- Ошибка

Дата операции

с

№ операции	Карточка сделки	Операция	Дата и время	Количество	Статус
07abda9-0a...	SPSSSSXXX44	Зачисление	22.10.2023 23:43:38 МСК	+10	Исполнена
e7e10913-84...	SPXXXX77777	Зачисление	22.10.2023 23:43:23 МСК	+1	Исполнена

Рисунок 6.2.2.1.-2: Запись о пополнении лицевого счета при сделке купли-продажи

6.2.2.2. Информация о принятой заявке на сделку мены

При принятии заявки на сделку мены на лицевом счету отобразятся приобретенные цифровые права, а также изменится запись о цифровых правах, которые были отданы в результате обмена.

ЛИЦЕВОЙ СЧЁТ W000000005 Активный

Состояние счета История транзакций

Наименование или уникальный номер ЦП

Уникальный № ЦП	Наименование ЦП	Эмитент	Количество, шт	Заблокировано, шт		
				Системой	Оператором	Арестом
СПАП11121536	Наименование цифровых прав	ООО Эмитент	1	1	0	0
СПАП11121302	Наименование цифровых прав 1112--13...	ООО Эмитент	10	0	0	0

Рисунок 6.2.2.2.-1: Записи о приобретенных и отданных цифровых правах при сделке мены

На вкладке «История транзакций» раздела «Лицевой счет» отобразятся записи о пополнении лицевого счета на количество цифровых прав, полученных в результате обмена, и о списании цифровых прав, отданных в результате обмена.

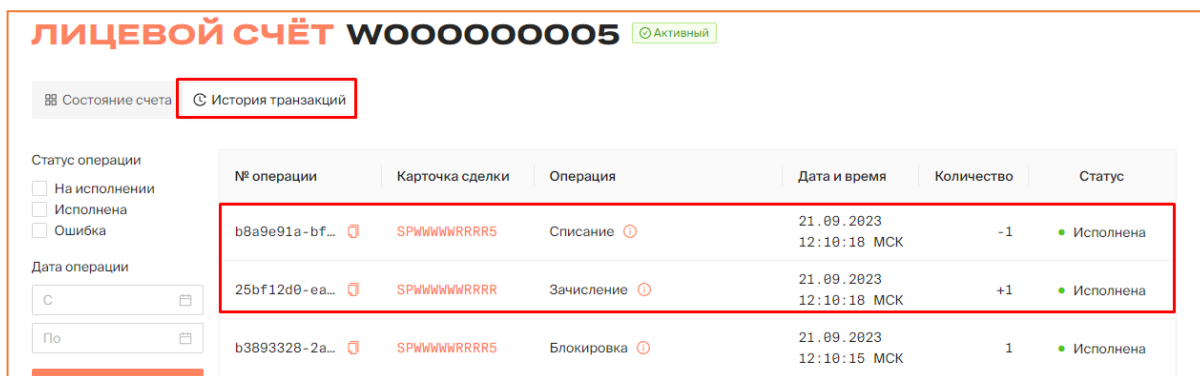


Рисунок 6.2.2.2.-2: Записи о зачислении и списании цифровых прав при сделке мены

6.2.2.3. Информация о принятой заявке на сделку залога

При принятии заявки на сделку залога цифровые права, являющиеся предметом залога, остаются на кошельке залогодателя, соответственно, в разделе «Лицевой счет» изменения не отображаются. Вся информация по сделке залога содержится в разделе «Сделки с цифровыми правами».

Залогодатель при исполнении обязательств по залогу создаст запрос на снятие залога. Запрос может быть принят или отклонен также в разделе «Сделки с цифровыми правами».

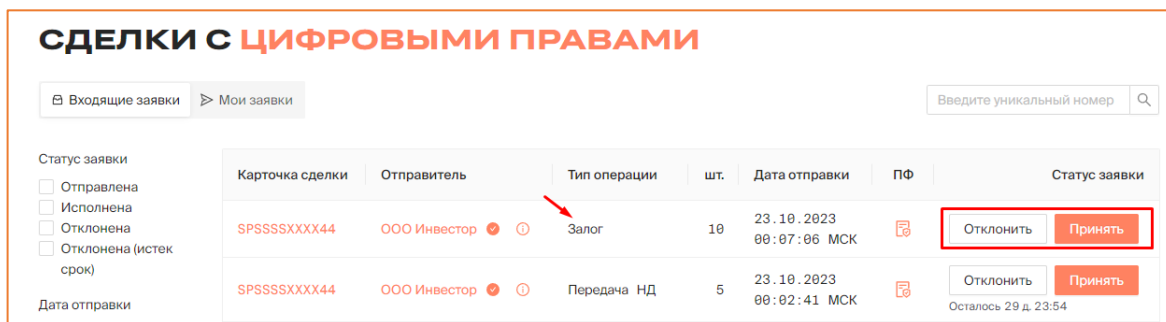


Рисунок 6.2.2.3.-1: Кнопки для принятия и отклонения запроса на снятие залога

После просмотра данных по сделке запрос подписывается КЭП залогодержателя.

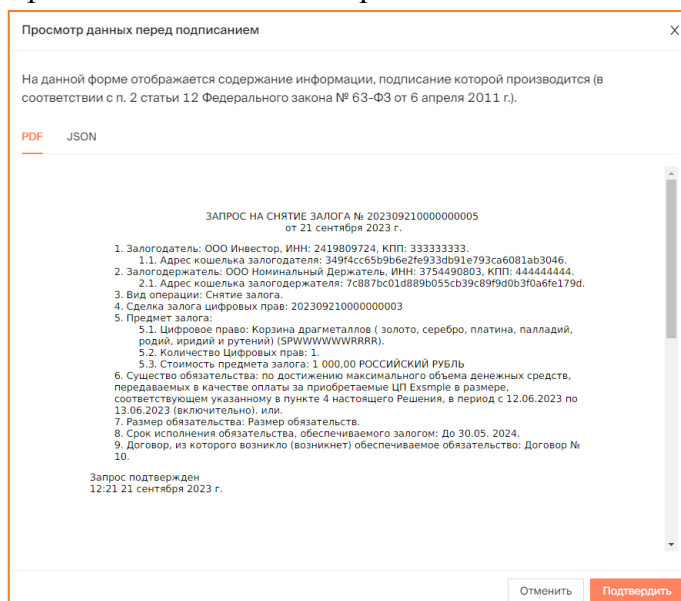


Рисунок 6.2.2.3.-2: Печатная форма по запросу на снятие залога

После подписания формы сделка переходит в соответствующий статус: «Исполнена» или «Отклонена».

6.2.2.4. Информация о принятой заявке на сделку по передаче ЦП Номинальному держателю

При принятии заявки на сделку по передаче ЦП номинальному держателю, ЦП переходят в портфель номинального держателя, и он может распоряжаться ими в интересах пользователя, передавшего их.

При этом для всех пользователей Системы, кроме того, кто передал ЦП, владельцем ЦП будет считаться Номинальный держатель. Для Оператора в данном случае в роли владельца ЦП также выступает Номинальный держатель, принявший ЦП на хранение.

Заявка на сделку по передаче ЦП Номинальному держателю может быть принята в течение 30 дней. До момента принятия заявки пользователь, направивший заявку, может ее отозвать.

Карточка сделки	Отправитель	Тип операции	шт.	Дата отправки	ПФ	Статус заявки
SPSSSSXXX44	ООО Инвестор	Залог	10	23.10.2023 00:07:06 МСК		Исполнена
SPSSSSXXX44	ООО Инвестор	Передача НД	5	23.10.2023 00:02:41 МСК		Отклонить / Принять

Рисунок 6.2.2.4.-1: Принятие заявки на сделку по передаче ЦП номинальному держателю

После принятия заявки на сделку по передаче ЦП на лицевом счету отобразятся переданные цифровые права. На вкладке «История транзакций» раздела «Лицевой счет» отобразится запись о зачислении указанного в заявке количества цифровых прав.

Если в Номинального держателя в его портфеле уже были данные цифровые права, то на карточке ЦП отобразится новая информация об остатке на счете.

SPXXXX77777	Выпущены	SPAП11101710	Выпущены	SPAШ11101242	Погашение
Эмитент: ООО Эмитент		Эмитент: ООО Эмитент		Эмитент: ООО Эмитент	
Цена приобретения (шт.): 100 000 Р		Цена приобретения (шт.): 1 Р		Цена приобретения (шт.): 2 Р	
Остаток на счёте: 45		Остаток на счёте: 100		Остаток на счёте: 1 (1)	
Дата выпуска: 12.10.2023		Дата выпуска: 11.10.2023		Дата выпуска: 11.10.2023	
Дата погашения: -		Дата погашения: -		Дата погашения: 12.10.2023	

Рисунок 6.2.2.4.-2: Карточка ЦП: общее количество ЦП в портфеле номинального держателя

Также номинальному держателю может быть направлена заявка на возврат ЦП, которые находятся у него на хранении.

Важно! В заявке может быть указано количество ЦП не равное числу ЦП, переданному на хранение. Допускается, возврат как меньшего, так и большего количества тех ЦП, которые были переданы на хранение.

Если на счету НД недостаточно ЦП для возврата указанного количества, Система отобразит соответствующую ошибку. Сделать частичный возврат по данной заявке будет невозможно.

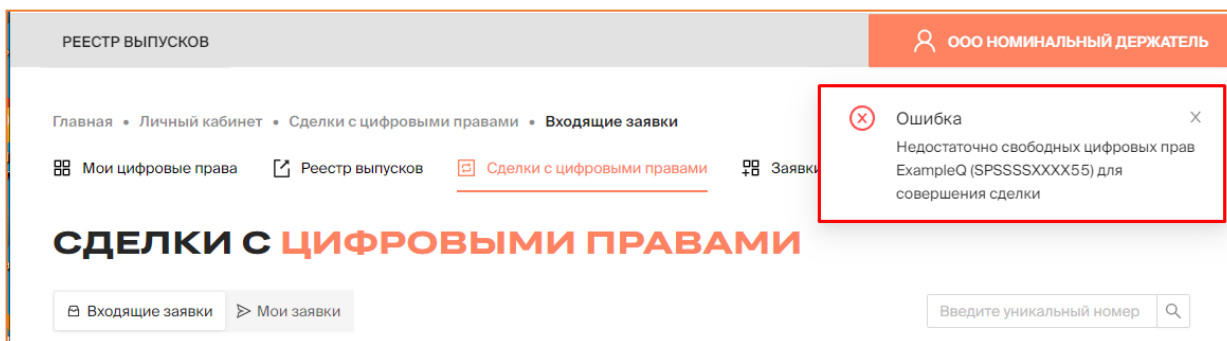


Рисунок 6.2.2.4.-3: Сообщение о недостаточном для возврата количестве ЦП на счету

Заявка на возврат ЦП пользователю может быть принята в течение 30 дней. Срок, оставшийся на рассмотрение заявки, указывается под кнопками для отклонения или принятия заявки.

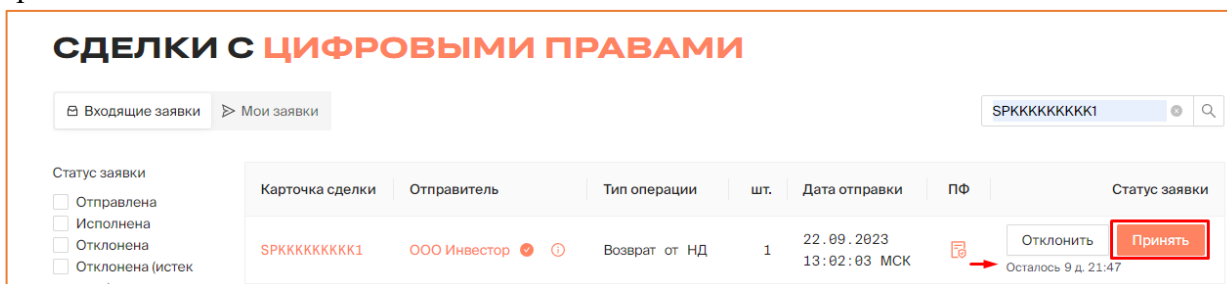


Рисунок 6.2.2.4.-4: Принятие заявки на возврат ЦП, переданных на хранение номинальному держателю

Если заявка была принята, она переходит в статус «Исполнена», если отклонена – «Отклонена».

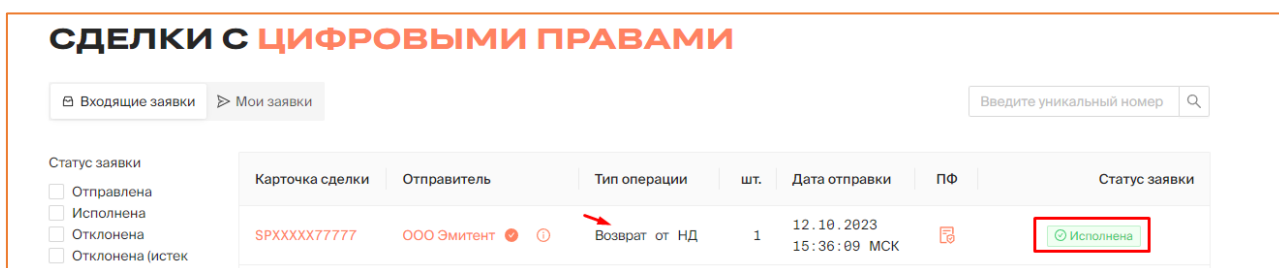


Рисунок 6.2.2.4.-5: Заявка на возврат ЦП в статусе «Исполнена»

Если данное ЦП останется в портфеле номинального держателя, на карточке отобразится новая информация о количестве ЦП.

На вкладке «История транзакций» раздела «Лицевой счет» отобразится запись о списании указанного в заявке количества цифровых прав.

ЛИЦЕВОЙ СЧЁТ W000000005 Ⓞ Активный

☰ Состояние счёта ⌚ История транзакций

Статус операции

- На исполнении
- Исполнена
- Ошибка

№ операции	Карточка сделки	Операция	Дата и время	Количество	Статус
0093b2f9-25...	SPWIIIIIIWRRRRR	Списание ⓘ	25.09.2023 14:20:25 МСК	-1	● Исполнена
Дата операции			25.09.2023		

Рисунок 6.2.2.4-б: Информация о списании ЦП по заявке на возврат

6.3. Погашение цифровых прав: подтверждение исполнения обязательств

Для подтверждения исполнения обязательств необходимо из раздела «Мои цифровые права» (вкладки «Все цифровые права» и «Идет погашение») перейти в карточку цифровых прав в статусе «Погашение».

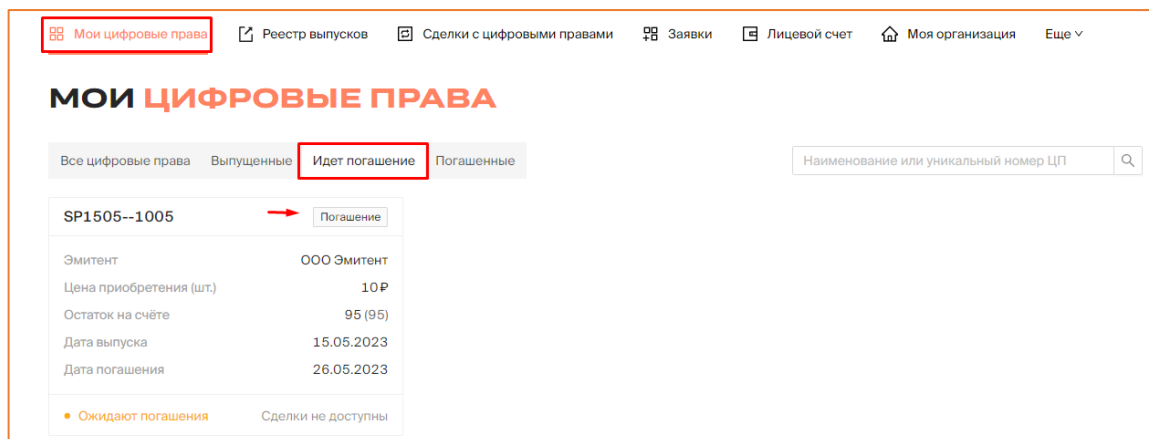


Рисунок 6.3.-1: Переход в карточку цифровых прав для подтверждения исполнения обязательств, удостоверенных цифровыми правами

В правом верхнем углу карточки расположена кнопка **Обязательства исполнены**, по нажатию на которую открывается окно для подтверждения исполнения обязательств, удостоверенных данными цифровыми правами.

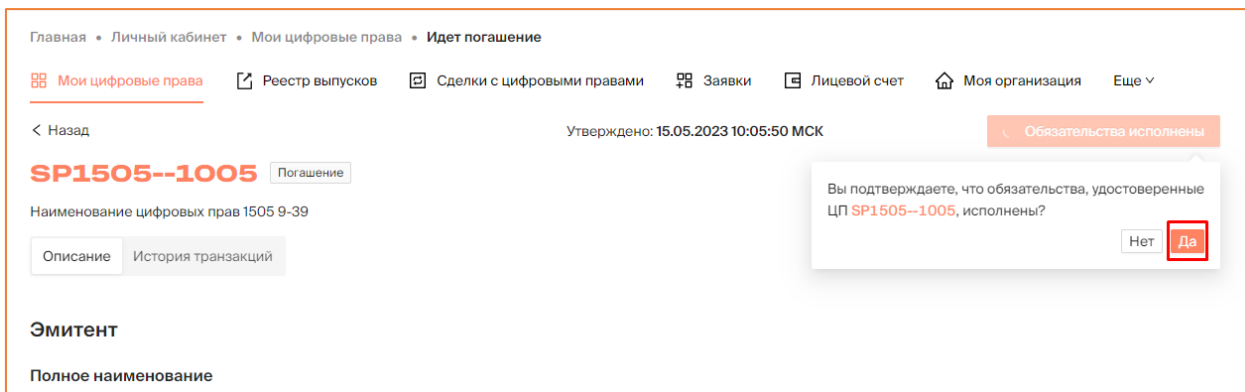


Рисунок 6.3.-2: Подтверждение исполнения обязательств, удостоверенных цифровыми правами

После нажатия на кнопку **Да** отобразится форма, содержащая информацию о подтверждении исполнения обязательств, которую необходимо подписать своей КЭП.

В случае успешного подписания формы в карточке цифровых прав отобразится запись об исполнении обязательств, а цифровые права будут в статусе:

- «Погашение» - если для данных цифровых прав не все владельцы подтвердили исполнение обязательств;
- «Погашены» - если для данных цифровых прав все владельцы подтвердили исполнение обязательств.

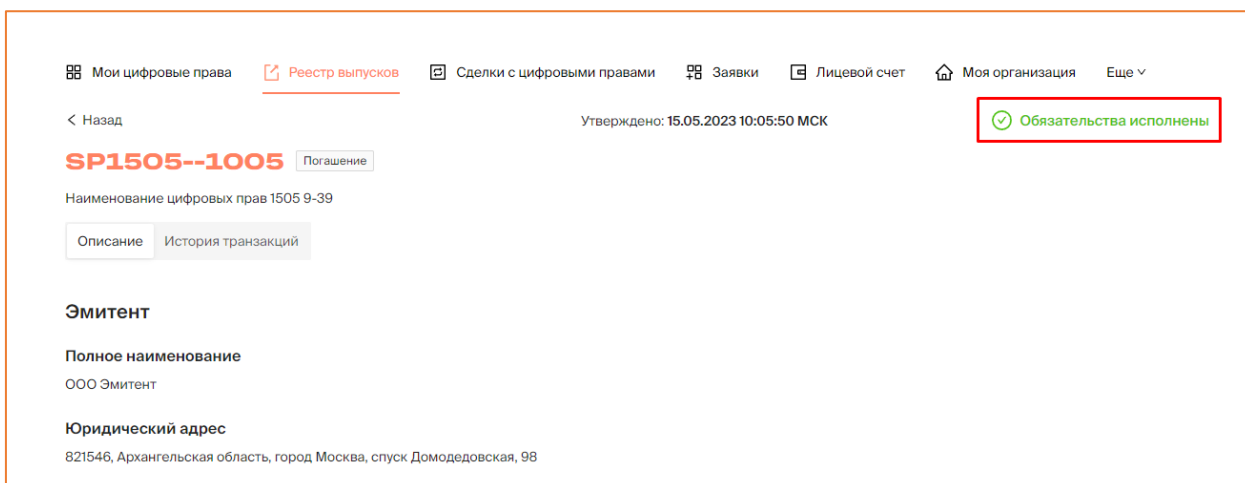


Рисунок 6.3.-2: Отметка об исполнении обязательств, удостоверяемых цифровыми правами

7. Лист регистрации изменений

Версия документа	Дата выпуска	Описание изменений
0.1	12.12.2022	Начальная версия документа
0.2	16.12.2022	Корректировка в соответствии с версией 0.2
0.3	29.12.2022	Корректировка в соответствии с версией 0.3
0.4	19.01.2023	Добавлен раздел «Интеграции»
0.6	17.02.2023	Добавлен раздел «Уведомления». Цифровые финансовые активы (ЦФА) переименованы в цифровые права (ЦП). Удален этап подтверждения заявки на сделку с ЦП Оператором. Раздел «Перевод ЦФА» переименован в «Сделки с ЦП». Скрыт раздел «Реестр поручений» в разделе «Интеграции». В карточке ЦП в статусе «Погашение» реализован функционал подтверждения исполнения обязательств, удостоверяемых ЦП.
0.7	01.03.2023	Реализована сортировка ЦП по дате присвоения номера в разделе «Мои ЦП». Реализована возможность поиска ЦП по уникальному номеру или наименованию в разделе «Мои ЦП». Реализована возможность поиска по уникальному номеру или наименованию ЦП во вкладке «Состояние счета» раздела Лицевой счет. Вкладка «Запросы на покупку ЦП» в карточке ЦП переименована в «Заявки».
0.8	17.03.2023	Корректировка в соответствии с версией 0.8
0.9	31.03.20223	ЦП переименованы в «цифровые права». Добавлена вкладка «Идет погашение» в раздел «Мои цифровые права».
0.10	14.04.2023	Изменен текст последнего шага регистрации пользователя (страница «завершение создания заявления») Оставлен единый раздел «Реестр цифровых прав» (независимо от способа входа). Поле «Номинальная стоимость» переименовано в «Цена приобретения (шт.)».
0.11	28.04.2023	Корректировка в соответствии с версией 0.11
0.12	12.05.2023	Корректировка в соответствии с версией 0.12
0.13	25.05.2023	Реализована возможность заключения сделок залога и мены. Раздел «Реестр цифровых прав» переименован в

		«Реестр выпусков»
1.0.4	08.06.2023	Корректировка в соответствии с версией 1.0.4
1.0.4	22.06.2023	Корректировка в соответствии с версией 1.0.4
1.0.4	14.08.2023	Реализована возможность заключения сделок по передаче ЦП номинальному держателю
1.0.5	15.09.2023	Корректировка в соответствии с версией 1.0.5
1.0.6	18.10.2023	Корректировка в соответствии с версией 1.0.6
1.0.7	15.11.2023	Корректировка в соответствии с версией 1.0.7
1.0.8	08.12.2023	Корректировка в соответствии с версией 1.0.8